



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ имени И.А. БУНИНА
П Р И К А З**

от « 12 » 11 2014 г.
г. Воронеж

№ 575

**Об утверждении проекта
модернизации образовательной
системы уровня основного общего
образования, плана-графика
введения и контроля введения
ФГОС ООО**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и в целях обеспечения эффективного введения ФГОС основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- проект модернизации образовательной системы уровня основного общего образования в соответствии с ФГОС основного общего образования (приложение 1);
- план-график разработки и реализации содержания пакетов работ проекта введения ФГОС ООО (приложение 2);
- систему контроля и мониторинга введения ФГОС основного общего образования (приложение 3).

2. Дальнейшую работу по введению ФГОС основного общего образования проводить в соответствии с планом-графиком.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Лазареву О.В., заместителя директора по УВР.

Директор гимназии



Е.Л. Жигалова

**Проект
модернизации образовательной системы уровня основного общего образования
в соответствии с ФГОС основного общего образования**

Настоящий проект определяет последовательность и содержание действий по введению ФГОС основного общего образования.

№	Задачи
1.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности гимназии в условиях введения ФГОС ООО
1.1.	Формирование пакетов нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, гимназического уровней по вопросу введения ФГОС ООО
1.2.	Внесение изменений и дополнений в Устав гимназии в части введения ФГОС ООО.
1.3.	Разработка и утверждение формы договора о предоставлении общего образования МБОУ гимназия им. И.А. Бунина.
1.4.	Разработка основной образовательной программы основного общего образования
1.5.	Внесение изменений в «Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ гимназия им. И.А. Бунина, установлении их форм, периодичности и порядка проведения» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных.
1.6.	Разработка (внесение изменений) локальных актов: – регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования; – регламентирующих организацию и проведение публичного отчета образовательного учреждения; – устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса; – регламентирующих организацию образовательного процесса; – проектов трудовых договоров и/или дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками с учетом введения и реализации ФГОС
1.7.	Разработка нелинейного расписания образовательного процесса в соответствии с целями и задачами основной образовательной программы основного общего образования.
1.8	Издание приказов, регламентирующих введение ФГОС ООО в гимназии: О переходе гимназии на обучение по ФГОС ООО О разработке образовательной программы на 2015-2016 учебный год Об утверждении образовательной программы на 2015-2016 учебный год Об утверждении годового календарного учебного графика Об утверждении учебного плана Об утверждении программы внеурочной деятельности Об утверждении программы ОО по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников О проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС ООО

	О внесении изменений в должностные инструкции учителей предметников, заместителя директора по УВР, курирующего реализацию ФГОС ООО, психолога, педагога дополнительного образования
1.9.	Утверждение списка учебников для реализации ФГОС основного общего образования и формирование заявки на обеспечение гимназии учебниками в соответствии с федеральным перечнем.
1.10	Разработка и утверждение должностных инструкций работников ОО с учетом ФГОС ООО и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.
2.	Финансовое обеспечение гимназии в условиях введения ФГОС ООО (по согласованию с учредителем)
2.1.	Наличие заявки на финансирование за счет средств субвенции учебных расходов в объеме, соответствующем требованиям к материально-техническому обеспечению введения ФГОС
2.2.	Наличие заявки на финансирование за счет средств учредителя текущего и капитального ремонта, оснащения оборудованием помещений в соответствии с нормами СанПиН, правилами безопасности и пожарной безопасности, требованиями к материально-техническому обеспечению введения ФГОС
2.3.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП ООО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.
3.	Организационно-методическое обеспечение гимназии в условиях введения ФГОС ООО
3.1.	Принятие решения органа государственного-общественного управления о введении в образовательном учреждении ФГОС ООО
3.2.	Утверждение плана (сетевых графиков) введения ФГОС ООО
3.3.	Создание Совета по введению ФГОС
3.4	Создание в общеобразовательном учреждении рабочей группы по введению ФГОС ООО
3.5	Создание «команды» по подготовке и введению ФГОС основного общего образования в соответствии с дорожной картой
3.6	Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающая интеграцию урочной и внеурочной деятельности обучающихся.
3.7	Разработка оценки индивидуальных результатов обучающихся (портфолио, рейтинговая оценка и т.д.)
3.8	Разработка системы контроля и осуществление мониторинга введения ФГОС ООО
4.	Информационное обеспечение гимназии в условиях введения ФГОС ООО
4.1.	Создание информационного пространства по проблеме (сайт, собрания, совещания и пр.) Формирование на сайте информации: о дате создания образовательной организации; о структуре образовательной организации; о реализуемых образовательных программах с указанием численности обучающихся; о языке, на котором ведутся обучение и (или) воспитание; о персональном составе педагогических кадров с указанием образовательного ценза, квалификации и опыта работы о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, объектов спорта, средств обучения, условиях питания и медицинского обслуживания, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям); электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам

	<p>финансового года копий (фотокопий):</p> <p>а) устава образовательной организации;</p> <p>б) документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);</p> <p>г) утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательной организации;</p> <p>д) локальных нормативных актов, предусмотренных законами РФ.</p> <p>о результатах последнего комплексного самообследования ОО;</p> <p>о порядке оказания платных образовательных услуг, включая образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.</p>
4.2.	Изучение мнения родителей (законных представителей обучающихся) по вопросам введения новых стандартов. Проведение анкетирования на родительских собраниях.
4.4.	Формирование интерактивного электронного образовательного контента по всем учебным предметам, в том числе содержание предметных областей, представленное учебными объектами, которыми можно манипулировать, и процессами, в которые можно вмешиваться.
4.5.	Создание и пополнение каталога ЦОРов и образовательных ресурсов Интернета для обучающихся на уровне основного общего образования, доступного для всех участников образовательного процесса, то есть размещенного на сайте ОО
4.6.	Обеспечение ОО учебниками в соответствии с ФГОС ООО.
4.7.	Создание и использование электронного документооборота в образовательном процессе (включая, электронный журнал, мониторинг и внутришкольный контроль)
5.	Материально-техническое обеспечение гимназии в условиях введения ФГОС ООО
5.1.	Оснащение общеобразовательной организации в соответствии с требованиями
5.2	Создание условия физического воспитания, обеспечение горячим питанием, формирование динамического расписания учебных занятий, учебного плана, учитывающего полидеятельностное пространство
5.3	Оборудование учебных кабинетов с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников, лекционные аудитории по учебным предметам:
	математика
	русский язык
	литература
	иностраннный язык
	история
	обществознание
	география
	физика
	химия
	биология
	информатика
	физкультура
	технология
5.4	Оборудование помещений для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские)
5.5	Оборудование помещений для занятий музыкой, хореографией и изобразительным

	искусством
6.	Психолого-педагогическое обеспечение образовательного учреждения в условиях введения ФГОС ООО
6.1.	Создание комплексной многоуровневой модели психолого-педагогического сопровождения учащихся
7.	Кадровое обеспечение образовательного учреждения в условиях введения ФГОС ООО
7.1.	Разработка плана и осуществление внутришкольного контроля реализации основной образовательной программы
7.2.	Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ООО.
7.3.	Комплектование образовательного учреждения педагогическими, руководящими и иными работниками
7.4	Организация повышения квалификации (план-график), обеспечивающее их профессиональную компетентность в организации УВП в соответствии с требованиями ФГОС ООО администрации ОУ, в том числе учителей-предметников

Заместитель директора по УВР

О.В. Лазарева

	по анализу успешности освоения учащимися методов работы в новой технологии												
	Проведение родительских собраний по анализу успешности освоения учащимися содержания и технологии работы по новой программе												
Реализация с обучающимися нового (откорректированного) плана воспитательной работы	Разработка сценариев воспитательных мероприятий, запланированных в рамках проекта												
	Подготовка и проведение воспитательных мероприятий, запланированных в рамках проекта.												
	Анализ результативности воспитательных мероприятий с точки зрения целей ФГОС												
	Внесение изменений в план воспитательной работы												
Разработка системы оценки планируемых результатов по предмету	Разработка содержания портфолио обучающегося по предмету												
	Разработка (или их отбор) системы и текстов текущих и итоговых контрольных работ по предмету.												
	Разработка комплексных контрольных работ по предмету												
	Разработка системы контроля за выполнением проектных работ по предмету												
Реализация новой системы контроля результатов и проекта введения ФГОС	Подготовка и проведение с родителями мероприятий информационного характера по новым формам и методам контроля												
	Проведение запланированных контрольных работ												
	Анализ результатов выполнения работ и коррекция												

Заместитель директора по УВР

О.В. Лазарева

Система контроля и мониторинга введения ФГОС основного общего образования

Вид контроля (мониторинга)	Цели контроля	Субъекты контроля (кто контролирует)	Объекты контроля (что контролируется)	Процедуры или методы сбора информации для контроля	Периодичность контроля или сроки начала и окончания контроля
Предварительный	Оценить наличие ресурсов для разработки проектов	Директор гимназии Жигалова Е.Л., руководитель Рабочей группы	<p>Организационные ресурсы Совет гимназии по введению ФГОС ООО.</p> <p>Рабочая группа проекта введения ФГОС в гимназии.</p> <p>Нормативные правовые ресурсы Положение о Совете по введению ФГОС ООО</p> <p>Приказы о разработке и реализации проектов введения ФГОС ООО гимназического уровня.</p>	Заседания координационного совета и рабочих групп.	До начала работ, связанных с разработкой проекта введения ФГОС ООО
	Оценить качество проектов введения ФГОС ООО	Директор гимназии Жигалова Е.Л., руководитель Рабочей группы	<p>Организационные ресурсы Микрогруппы, отвечающие за выполнение пакетов работ, связанных с введением ФГОС ООО в гимназии.</p> <p>Подготовленность кадров к разработке проектов: информированность, наличие опыта проектной деятельности, наличие у руководителей умений по организации</p>	Заседания координационного совета и рабочих групп, круглые столы, дискуссии, мозговые штурмы.	На этапе разработки проекта
	Выявить степень ответственности процесса введения ФГОС	Директор гимназии Е.Л. Жигалова, зам. директора по	<p>Методические ресурсы Гимназические проекты введения ФГОС ООО</p>	Творческие отчеты, презентации результатов проект-	По итогам завершения разработки проекта введения

	ОООО запланированному в проектах	УВР Лазарева О.В.	Информационно-аналитические ресурсы Информация о предполагаемых изменениях в образовательной системе гимназии: в целях, учебных планах, программах по предметам, в планах воспитательной работы, в технологиях	ных работ	ФГОС ООО
Текущий	Выявить степень соответствия процесса введения ФГОС ООО запланированному в проектах. Определить причины возникающих отклонений. Разработать решения по коррекции возникших сбоев в процессе введения ФГОС ООО	Директор гимназии Е.Л. Жигалова, зам. директора по УВР Лазарева О.В., руководитель Рабочей группы	Методические ресурсы гимназии Основная образовательная программа гимназии. Учебные планы гимназии. Программы воспитывающей деятельности с учащимися уровня основного общего образования. Планы методической работы учителей гимназии. Планы методического объединения учителей, работающих в среднем звене. Учебная литература, учебники, соответствующие требованиям ФГОС Кадровые ресурсы Нормативные правовые ресурсы гимназии: Обновленные Устав гимназии, должностные инструкции сотрудников гимназии, Положение об оплате труда, договор с родителями и др.	Собеседование с педагогами, учащимися; изучение документации	Не менее 3 раз в течение учебного года 1 этап текущего мониторинга
	Откорректировать процесс реализации проектов введения ФГОС ООО. Добиться того, чтобы	Зам. директора по УВР Лазарева О.В., руководитель Рабочей группы	Осуществление запланированных изменений на практике: в учебных программах в технологиях обучения в содержании и технологиях воспи-	Собеседование с педагогами, изучение документации	2 этап текущего мониторинга

	запланированные сроки и качество введения ФГОС ООО соответствовало запланированному в проектах.		<p>тывающей деятельности</p> <p>Реализация изменений в оборудовании учебных кабинетов</p> <p>Кадровые ресурсы</p> <p>Система методической поддержки учителей и руководителей гимназии со стороны МС, результативность ее деятельности</p> <p>Изучение передового опыта учителей пилотных школ.</p>		
Итоговый	Выявить степень готовности гимназии к переходу на ФГОС ООО (на основе критериев трех уровней)	Директор гимназии Е.Л. Жигалова, зам. директора по УВР Лазарева О.В.	<p>Реализация изменений в учебных программах в технологиях обучения в содержании и технологиях воспитательной работы</p> <p>Изменения в оборудовании учебных кабинетов</p> <p>Кадровые ресурсы</p>	Собеседование с педагогами, изучение документации	3 этап текущего мониторинга
	Установить полноту реализации целей введения ФГОС ООО; выявить причины недостатков; внести коррективы в следующий этап работы по введению ФГОС ООО	Зам. директора по УВР Лазарева О.В.	<p>Реализация гимназией предметных целей;</p> <p>метапредметных целей;</p> <p>личностных целей обучающихся</p>	Собеседование с педагогами, изучение документации	По итогам учебного года и первого года реализации проекта.

Предварительный	Выявить степень готовности ресурсов, созданных в проекте, к введению ФГОС в новом учебном году	Директор гимназии Жигалова Е.Л., зам. директора по УВР Лазарева О.В., руководитель Рабочей группы	<p>Методические ресурсы гимназии с учетом потребностей следующего учебного года</p> <p>Разработанная основная образовательная программа гимназии на новый учебный год</p> <p>Учебные планы гимназии на новый учебный год</p> <p>Программы воспитывающей деятельности работы на новый учебный год</p> <p>Планы методической работы учителей гимназии на новый учебный год</p> <p>Планы методической работы гимназии на новый учебный год</p> <p>Учебная литература, учебники, соответствующие ФГОС на новый учебный год</p> <p>Оборудование учебных кабинетов</p> <p>Кадровые ресурсы с учетом потребности нового учебного года</p>	Собеседование с педагогами, изучение документации	Перед началом нового учебного года
------------------------	--	---	---	---	------------------------------------

Система критериев, показателей и индикаторов мониторинга введения ФГОС ООО

Предварительный мониторинг		
Критерии	Показатели	Индикаторы
Ресурсная обеспеченность начала работ по разработке проекта введения ФГОС ООО	Наличие организационных ресурсов (Совета и групп) для начала проектных работ. Информированность, мотивированность; профессиональная компетентность в решении задач проектной деятельности	<p><u>Высокая готовность:</u> требуемый ресурс имеется в наличии и соответствует требованиям ФГОС</p> <p><u>Средняя готовность:</u> ресурс нуждается в доработке</p> <p><u>Низкая готовность:</u> ресурс отсутствует</p>

	Обоснованность, надежность и достоверность аналитической информации о предполагаемых изменениях в ОО и требуемых ресурсах	Высокое качество аналитической информации: вся аналитическая информация обоснована, достоверна, в ней отсутствуют ошибки, противоречия Среднее качество аналитической информации: некоторые неточности, противоречия. Низкое качество информации: выглядит недостоверной из-за большого количества противоречий и ошибок.
Ресурсная обеспеченность следующего этапа введения ФГОС ОО(нового учебного года)	Наличие ресурсов, соответствующих требованиям ФГОС ОО: методических, кадровых, оборудования, аналитической информации.	<u>Высокая готовность:</u> требуемый ресурс имеется в наличии и соответствует требованиям ФГОС <u>Средняя готовность:</u> ресурс нуждается в доработке <u>Низкая готовность:</u> ресурс отсутствует
	Обоснованность, надежность и достоверность аналитической информации о предполагаемых изменениях в ОО и требуемых ресурсах в новом учебном году	Высокое качество аналитической информации: вся аналитическая информация обоснована, достоверна, в ней отсутствуют ошибки, противоречия Среднее качество аналитической информации: некоторые неточности, противоречия. Низкое качество информации: выглядит недостоверной из-за большого количества противоречий и ошибок.
Текущий мониторинг		
Критерии	Показатели	Индикаторы
Ресурсная обеспеченность работ по введению ФГОС ОО	Наличие качественных методических; нормативных правовых; оборудования учебных кабинетов кадровых ресурсов, то есть обеспечивающих успешное введение и дальнейшую реализацию ФГОС.	<u>Высокая готовность:</u> требуемый ресурс имеется в наличии и соответствует требованиям ФГОС <u>Средняя готовность:</u> ресурс нуждается в доработке <u>Низкая готовность:</u> ресурс отсутствует

Эффективность воспитательного процесса	учебно-	Соответствие учебно-воспитательного процесса (содержания и технологий) требованиям ФГОС, деятельностному подходу.	Высокая эффективность: выполняются все требования ФГОС Средняя эффективность: выполняются основные требования ФГОС Низкая эффективность: введены отдельные требования, качественно процесс не изменился.
Итоговый мониторинг			
Критерии	Показатели		Индикаторы
Результативность введения ФГОС ООО	Полнота достижения предметных, метапредметных и личностных целей учащимися гимназии. Объем и правильность выполнения проверочных работ обучающимися.		Показатель качества выполнения проверочных работ обучающимися.

Заместитель директора по УВР

О.В. Лазарева