

«Согласовано»  
Руководитель управления образования и  
молодежной политики городского округа  
город Воронеж

Кулакова Л. А.



«Утверждаю»  
Директор гимназии  
имени И. А. Бунина

Е. Л. Жигалова  
Приказ № 463  
от «01» сентября 2016 г.

# ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

*Тема:*

***«Оптимизация образовательного  
процесса  
в условиях внедрения Федеральных  
Государственных  
образовательных стандартов  
нового поколения».***

*на период с 2016 до 2020 года*

Утверждена на заседании  
Педагогического совета  
от 29.08.2016 г. протокол №1

Воронеж  
2016 г.

# І. ПАСПОРТ

## программы развития МБОУ гимназия имени И.А. Бунина на 2016-2020 годы.

Полное наименование программы	Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа город Воронеж гимназия имени И.А. Бунина на 2016-2020 годы «Оптимизация образовательного процесса в условиях внедрения Федеральных Государственных образовательных стандартов нового поколения» (далее – Программа).
Дата утверждения Программы	Утверждена 29.08.2016 г. на заседании Педагогического совета, протокол №1
Нормативно-правовое обеспечение Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>– Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;</li><li>– Конвенция о правах ребенка;</li><li>– Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 N 124-ФЗ;</li><li>– Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;</li><li>– Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;</li><li>– Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2015 № 497;</li><li>– Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295;</li><li>– Государственная программа Воронежской области «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Воронежской области от 17.12.2013 № 1102;</li><li>– Постановление Правительства Воронежской области от 19.02.2013 № 98 «Об утверждении комплекса мер по модернизации общего образования Воронежской области в 2013 году и на период до 2020 года»;</li><li>– Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;</li><li>– Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;</li><li>– Федеральный государственный образовательный стандарт</li></ul>

	<p>среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;</p> <p>– Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы» (опубликована для общественного обсуждения);</p> <p>– Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа город Воронеж гимназия имени И.А. Бунина, утвержденный Постановлением администрации городского округа город Воронеж от 11.04.2015 № 327.</p>
Заказчик Программы	Социум, педагогический коллектив МБОУ гимназия им И.А. Бунина.
Основные разработчики Программы	Администрация и педагогический коллектив МБОУ гимназия им И.А. Бунина.
Исполнители Программы	Администрация и педагогический коллектив МБОУ гимназия им И.А. Бунина, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры гимназии.
Цели Программы	<p>1. Обеспечение доступного качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Воронежской области путем обновления содержания образования в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.</p> <p>2. Обеспечение эффективного устойчивого развития единой образовательной среды гимназии, способствующей всестороннему развитию личностных качеств и творческих способностей обучающегося как основы для социализации личности и дальнейшего ее саморазвития.</p>
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приведение всех компонентов образовательной системы гимназии в соответствие с требованиями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС и с учетом потребностей социума.</li> <li>• Совершенствование педагогической системы, обеспечивающей повышение доступности, качества и эффективности образования на основе личностно ориентированных технологий и методик, современных информационных и коммуникационных технологий.</li> <li>• Обеспечение соответствия качества знаний обучающихся требованиям ФГОС.</li> <li>• Обновление методов и технологий обучения, создание современных условий обучения и современной системы оценки качества образования.</li> <li>• Повышение мотивации к обучению за счет учета индивидуальных образовательных запросов учащихся, эффективного использования современных образовательных технологий.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение поддержки и развития способностей одаренных детей.</li> <li>• Развитие системы учебно-исследовательской деятельности обучающихся.</li> <li>• Обеспечение поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья.</li> <li>• Обеспечение условия для предпрофильной подготовки и профильного обучения на 2 и 3 ступенях обучения.</li> <li>• Создание условий, стимулирующих педагогов к творчеству и самосовершенствованию.</li> <li>• Дальнейшее развитие научно-образовательной и творческой среды, эффективной системы дополнительного образования.</li> <li>• Обеспечение условий для повышения квалификации педагогов при переходе на ФГОС нового поколения.</li> <li>• Создание условий для становления профессионального и стабильного педагогического коллектива, способного к инновационной деятельности и обеспечивающего качественное образование.</li> <li>• Сохранение и развитие материально-технической базы гимназии.</li> <li>• Сохранение и развитие единой эмоционально привлекательной воспитывающей среды, способствующей духовному и физическому развитию учащихся, их гражданскому становлению.</li> <li>• Сохранение и развитие здоровьесберегающей среды, способствующей сохранению и укреплению здоровья учащихся.</li> <li>• Обеспечение приоритета здорового образа жизни.</li> <li>• Развитие новых форм внеучебного взаимодействия обучающихся.</li> <li>• Обеспечение эффективного взаимодействия гимназии с организациями социальной сферы.</li> <li>• Обеспечение информационной открытости образовательного пространства гимназии.</li> <li>• Внедрение новых информационных и сетевых технологий, информационных систем, программных комплексов, использование всех возможностей ИКТ-ресурсов в работе педагогов.</li> <li>• Содействие укреплению гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений.</li> <li>• Развитие государственно-общественного управления гимназией.</li> </ul>
Сроки реализации Программы	2016 – 2020 годы.

Этапы реализации Программы	I этап – <i>внедренческий</i>	<b>2016</b> год: Анализ резервов, формирование пакета локальных актов, программных документов, расширение социального партнерства.
	II этап – <i>основной</i>	<b>2017-2018</b> годы: Реализация программных документов. Мониторинг реализации Программы.
	III этап – <i>завершающий</i>	<b>2019-2020</b> годы: Оценка результатов по направлениям развития гимназии.
Приоритетные направления Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Совершенствование образовательного процесса.</li> <li>– Совершенствование нормативно-правовой базы гимназии.</li> <li>– Обеспечение профессионального роста педагогов.</li> <li>– Развитие и совершенствование системы управления и самоуправления в гимназии.</li> <li>– Укрепление материально-технической базы.</li> <li>– Компьютеризация и информатизация образовательного процесса и его сопровождения.</li> <li>– Развитие безопасной и здоровьесберегающей среды для всех участников образовательного процесса.</li> <li>– Духовно-нравственное развитие и патриотическое воспитание обучающихся.</li> </ul>	
Целевые показатели и индикаторы Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– доля классов, реализующих ООП ФГОС;</li> <li>– количество обучающихся;</li> <li>– средняя наполняемость классов;</li> <li>– посещаемость уроков;</li> <li>– уровень успеваемости;</li> <li>– уровень качества образования;</li> <li>– доля обучающихся, перешедших в следующий класс;</li> <li>– доля обучающихся, оставшихся на повторный год обучения;</li> <li>– доля выпускников, сдавших единый государственный экзамен от общего количества выпускников, участвовавших в ЕГЭ;</li> <li>– доля обучающихся, сдавших основной государственный экзамен в 9-х классах от общего количества обучающихся, участвовавших в ОГЭ;</li> <li>– доля обучающихся, принявших участие в предметных олимпиадах и конкурсах;</li> <li>– доля обучающихся, принявших участие в творческих конкурсах, смотрах, соревнованиях, турнирах и т.п.</li> <li>– доля обучающихся, получивших поощрение в различных формах;</li> <li>– количество обучающихся, ставших призерами и победителями муниципальных, краевых и Всероссийских предметных олимпиад и конкурсов;</li> <li>– количество обучающихся, ставших призерами и победителями в муниципальных, краевых и Всероссийских творческих конкурсах,</li> </ul>	

	<p>смотре, соревнованиях, турнирах и т.п.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доля обучающихся, вовлеченных в научно-исследовательскую деятельность;</li> <li>– доля обучающихся, охваченных дополнительными образовательными услугами;</li> <li>– материально-техническое оснащение гимназии;</li> <li>– доля учебных кабинетов, оснащенных в соответствии с ФГОС;</li> <li>– отсутствие нарушений и замечаний контролирующих органов в части соблюдения СанПиН;</li> <li>– доля обучающихся, охваченных горячим питанием;</li> <li>– доля обучающихся, вовлеченных в физкультурно-оздоровительную деятельность;</li> <li>– доля обучающихся, охваченных программами профилактики злоупотребления ПАВ;</li> <li>– доля обучающихся, не пропускающих занятия по неуважительным причинам;</li> <li>– доля обучающихся, не состоящих на учете КДН и ЗП, ОПДН при УВД;</li> <li>– укомплектованность кадрами;</li> <li>– средний возраст учителей;</li> <li>– доля учителей с высшим профессиональным образованием;</li> <li>– доля учителей, прошедших повышение квалификации, переподготовку не реже 1 раза в 3 года;</li> <li>– доля учителей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию;</li> <li>– доля учителей, прошедших повышение квалификации для работы по новым ФГОС;</li> <li>– доля учителей, подготовленных к работе с ИКТ;</li> <li>– доля учителей, использующих ИКТ как средство обучения и воспитания;</li> <li>– доля учителей, участвующих в научно-исследовательской и инновационной деятельности;</li> <li>– доля учителей, имеющих авторские публикации;</li> <li>– доля учителей, имеющих персональные профессиональные сайты, персональные профессиональные страницы на сайте гимназии или других сайтах;</li> <li>– количество учителей, ставших победителями и призерами конкурсов педагогического мастерства, методических разработок регионального и Всероссийского уровня;</li> <li>– доля учителей, передающих свой опыт работы через мастер-классы, форумы и другие мероприятия муниципального, краевого и Всероссийского уровней;</li> <li>– доля учителей, участвующих в сетевых профессиональных сообществах, оказывающих значимое положительное влияние на профессиональный рост педагогов;</li> <li>– удовлетворенность качеством образования (процент от числа опрошенных);</li> <li>– отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на качество образовательных услуг.</li> </ul>
--	---

<p>Ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование современной модели единого образовательного пространства, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний и компетенций, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития гимназии и повышение ее конкурентоспособности в социуме.</li> <li>• Повышение качества, эффективности и доступности общего образования, развитие дополнительного образования, расширение образовательных возможностей для детей.</li> <li>• Повышение мотивации к обучению и получению знаний высокого уровня.</li> <li>• Позитивная динамика образовательных результатов обучающихся.</li> <li>• Создание благоприятных условий для обучающихся с высоким уровнем учебных возможностей на основе профильного обучения и индивидуальной траектории развития обучающегося.</li> <li>• Развитие познавательной активности и творческих способностей обучающихся в различных областях и сферах жизнедеятельности человека.</li> <li>• Рост числа обучающихся, выполняющих проектные, исследовательские работы, участвующих в конкурсах, олимпиадах различного уровня.</li> <li>• Модернизация материально-технической базы гимназии в соответствии с требованиями ФГОС.</li> <li>• Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС, рост творческой инициативы.</li> <li>• Расширение сферы компьютеризации учебного процесса, совершенствование единого информационно-образовательного пространства на основе ИКТ, повышающего эффективность учебно-воспитательных и управленческих процессов.</li> <li>• Развитие спектра образовательных услуг гимназии.</li> <li>• Повышение мотивации к ведению здорового образа жизни, привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом.</li> <li>• Формирование готовности к патриотическому и гражданскому поведению.</li> <li>• Совершенствование правового воспитания, профилактики правонарушений, преступности, безнадзорности и беспризорности.</li> <li>• Совершенствование психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.</li> <li>• Совершенствование системы государственно-общественного</li> </ul>
--	---

	<p>управления гимназией, повышение демократизации управления.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Удовлетворенность качеством образования со стороны участников образовательных отношений.</li> <li>• Создание положительного имиджа гимназии.</li> </ul>
Ресурсное обеспечение реализации Программы	Гимназия обеспечена кадровыми, методическими, материально-техническими и финансовыми ресурсами, необходимыми для реализации Программы.
Источники финансирования реализации Программы	Средства муниципального бюджета, внебюджетные источники.
Система организации контроля реализации Программы	Контроль реализации Программы осуществляется администрацией гимназии, Советом гимназии. Промежуточные итоги обсуждаются на заседаниях педагогического совета, общегимназических родительских собраниях. Отчет о результатах самообследования ежегодно размещается на сайте гимназии.

## **1. Аннотация Программы.**

Для создания инновационной, социально ориентированной экономики необходимо перейти от системы массового образования к индивидуализированному образованию, ориентированному на формирование творческой социально ответственной личности. Одним из важнейших этапов в данном переходе является внедрение в образовательный процесс ФГОС второго поколения. Реализация ФГОС в свою очередь требует обновления содержания образования и педагогических технологий, изменения роли учителя, обучающихся и родителей в образовательном процессе. В этих новых условиях образовательное учреждение должно обеспечивать высокое качество образования и его соответствие меняющимся запросам населения и перспективными задачами развития общества и экономики. Очевидно, что в настоящее время и в среднесрочной перспективе не существует альтернативы программно-целевым инструментам управления инновационным развитием образовательного учреждения. Программно-целевая идеология развития принята за основу с момента образования гимназии на базе средней школы в 1991 году. При разработке программ развития большое внимание уделяется преемственности между ними. Все программы развития гимназии объединены одной линией – создать благоприятные условия для каждого участника образовательного процесса.

Программа развития МБОУ гимназия имени И.А. Бунина «Оптимизация образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС нового поколения» на 2016-2020 годы разработана на основе анализа различных факторов, оказывающих влияние на образовательный процесс, и ресурсного обеспечения гимназии с учетом прогнозов о перспективах их изменений. Программа является логическим продолжением программы развития гимназии до 2015 года «Оптимизация образовательного процесса как условие эффективной социализации личности». Благодаря мерам, принятым в рамках реализации программы развития гимназии до 2015 года создана основа для решения задач, связанных с внедрением ФГОС второго поколения.

Актуальность Программы обусловлена необходимостью изменений в системе управления образовательным процессом и системе методической работы в гимназии в связи с реализацией ФГОС второго поколения.

Программа развития МБОУ гимназия имени И.А. Бунина на 2016-2020 годы представляет собой долгосрочный нормативно-управленческий документ, составленный на основе программно-целевого метода, описывающий условия модернизации содержания образования, внедрения ФГОС второго поколения, современных образовательных технологий, обеспечивающих доступность качественного образования и успешную социализацию обучающихся, условия, направленные на повышение воспитательного потенциала гимназии. В Программе отражены основные направления инновационной деятельности гимназии. Их выбор обусловлен результатами анализа тенденций и противоречий развития гимназии.

Мероприятия Программы носят комплексный характер, обеспечивают взаимосвязь целей и задач, стоящих перед гимназией в 2016-2020 годах. Комплекс мероприятий Программы определен исходя из приоритетов долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, Воронежской области и с учетом ресурсных возможностей гимназии. Следовательно, цели и задачи развития соответствуют стратегическим целям развития образования в Российской Федерации, Воронежской области. Целевые установки направлены на повышение эффективности деятельности гимназии как составляющего звена системы образования города Воронежа, Воронежской области.

## 2. Информационная справка о гимназии.

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа город Воронеж гимназия имени И.А. Бунина (МБОУ гимназия имени И.А. Бунина)		
Лицензия на право ведения образовательной деятельности № И-2871 от 10.04.2012 г.		
Свидетельство о государственной аккредитации № Д-2521 от 08.12.2014 г.		
Юридический адрес:	394065, г. Воронеж, ул. Молодогвардейцев, д.17	
телефон:	(473)263-08-62	
факс:	(473)263-08-62	
e-mail:	<a href="mailto:gymbuninvrn@mail.ru">gymbuninvrn@mail.ru</a>	
сайт:	<a href="http://бунинцы.рф">http://бунинцы.рф</a>	
Роль гимназии в районе:	Базовое образовательное учреждение	
Учредитель: Муниципальное образование городской округ город Воронеж – управление образования и молодежной политики администрации городского округа город Воронеж		
Адрес:	г. Воронеж, ул. Комиссаржевской, д. 14а	телефон: 228-32-28

### *Историческая справка.*

Здание общеобразовательного учреждения построено по типовому проекту и введено в эксплуатацию в 1969 году. Основной корпус гимназии четырехэтажный, два другие – двухэтажные, соединенные между собой. Материально-техническая база гимназии включает в себя оборудованные учебные и специализированные кабинеты, учебно-производственные мастерские по металлу и дереву, кабинет домоводства, музыки, ритмики и хореографии, ОБЖ, два кабинета информатики и ИКТ, методический кабинет, Литературный музей им. К. Гусева, три кабинета ГПД, дополнительные помещения: актовый зал, столовая, библиотека, медицинский и

стоматологический кабинеты, логопедический кабинет, спортивный (гимнастический) зал. Также гимназия имеет 3 открытые спортивные площадки для игры в футбол, баскетбол и волейбол. В зимний период оборудуется каток.

В 1988 г. школа № 17 первой в районе открыла классы углубления на базе филологического факультета ВГУ, первой в городе – Литературный музей им. К. Гусева.

В 1991 г. на базе СОШ № 17 основана общеобразовательная гуманитарная гимназия № 3.

Гимназия – учебно-воспитательное учреждение, ориентированное на контингент обучающихся с повышенной мотивацией к обучению. Гимназия дает образование повышенного уровня, готовит обучающихся к творческому интеллектуальному труду.

В 2007 г. гимназия переименована в МОУ гимназия № 3, а в 2011 г. – в МБОУ гимназия имени И.А. Бунина.

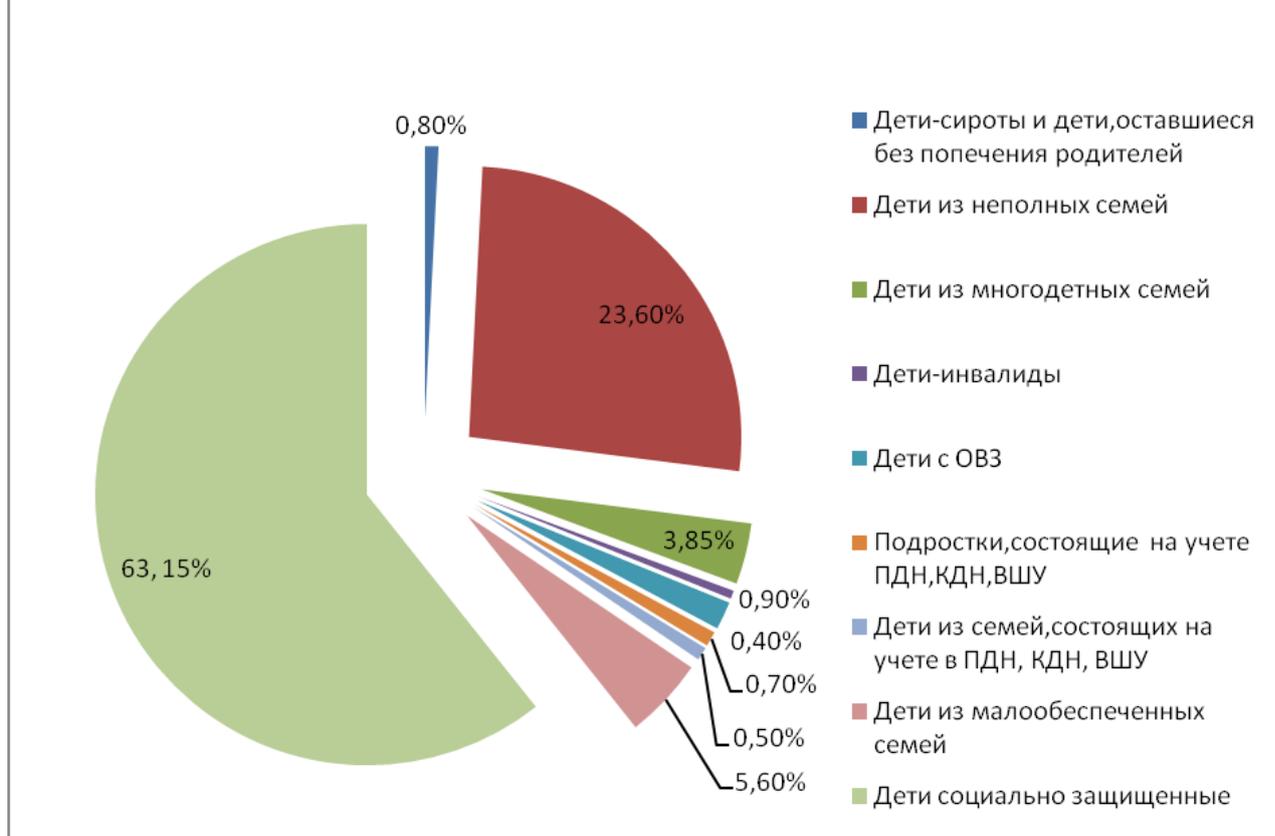
Гимназия была лауреатом конкурсов «Школа года» (1999, 2001, 2002 гг.), в 2000 г. заняла первое место в конкурсе творческих работ на VIII Всероссийской конференции туристско-краеведческого движения «Отечество», в апреле 2007 г. стала победителем приоритетного национального проекта «Образование», в 2009 г. внесена в национальный реестр «Ведущие образовательные учреждения России», в 2015 г. гимназия стала победителем в муниципальном конкурсе моделей воспитательных систем «Лидер – 2015».

#### ***Характеристика социума.***

Гимназия расположена в Юго-Западном микрорайоне Советского района городского округа город Воронеж, в зоне сосредоточения торговых точек, Юго-западного и Купеческого рынков. Рядом находится автомобильная трасса регионального значения, лесной массив, парк «Танаис», в котором действуют два спортивных комплекса. Промышленные предприятия отсутствуют. Но рядом с гимназией расположены общежития и дома механического завода, а также общежития других предприятий (всего – 6 общежитий), в которых проживает около 15 % обучающихся. За гимназией закреплен микрорайон. Поэтому у нас учатся все желающие, проживающие в квартале улиц Героев-Сибиряков (четная сторона: с дома № 24 по № 54), Олеко Дундича (нечетная сторона: с дома № 1 по № 11), Молодогвардейцев (нечетная сторона: с дома № 1а по № 23) и Проспекта Патриотов (четная сторона: с дома № 2 по № 24, 4а). Микрорайон гимназии, в основном, застроен пяти и девятиэтажными панельными домами с малогабаритными квартирами. Также имеется два дома с квартирами улучшенной планировки, но приток обучающихся из этих домов в гимназию незначителен. В микрорайоне гимназии действуют два детских сада.

На территории микрорайона гимназии активную деятельность осуществляют: спортивная школа греко-римской борьбы, музыкальная школа, которые находятся в здании гимназии и районный и городской Дом детского творчества. Данные учреждения дополнительного образования посещают около 40 % учащихся гимназии. Столько же посещают учреждения дополнительного образования за пределами микрорайона. В целом, организация досуговой деятельности учащихся представляется сбалансированной. Однако остается потребность в развитии организации активного и многообразного досуга учащихся гимназии.

## Диаграмма социально-демографической карты МБОУ гимназия им. И.А.Булнина 2015 г.



Как видно из приведенной диаграммы микросоциум гимназии неоднороден, но доля малообеспеченных и неблагополучных семей мала. Неоднородность микросоциума усиливает необходимость воспитательной и профилактической работы, направленной на формирование толерантного сознания, активной гражданской позиции обучающихся и выпускников гимназии и защиту детей от неблагоприятных обстоятельств.

За последние годы произошло снижение процентного объема учащихся гимназии, воспитывающихся в неполных семьях, что связано с увеличением общего количества учащихся в гимназии и некоторым улучшением социальной ситуации. На начало 2015-2016 учебного года в гимназии обучаются дети из 210 неполных семей, из них имеют одну мать 206 учащихся, одного отца – 4. То есть, 23,60% учащихся (от общего количества учащихся гимназии) проживают с одним из родителей. Кроме этого к социально-незащищенным категориям относятся учащиеся, находящиеся под опекой, таких – 5 учащихся, а также проживающих в приемной семье – 2 ребенка. В гимназии обучаются 34 ребенка из 27 многодетных семей.

Социальный состав семей обучающихся:

- служащих – 25 %
- рабочих – 40 %
- руководящий состав – 6 %
- предприниматели – 15 %
- безработные – 14 %.

Социальный состав семей учащихся определяет уровень культуры и поведения учащихся. В гимназии имеется небольшое количество детей, состоящих на ВШУ, а также учащихся, состоящих на учете в ПДН, КДН:

***Сводная таблица количества учащихся, состоящих на учете ВШУ, ПДН, КДН***

Учебный год	ВШУ	КДН	ПДН	Всего на учете учащихся	К общему кол-ву %
2012-2013	14	5	2	14	1,2%
2013-2014	9	3	0	9	1,0%
2014-2015	8	1	2	6	0,9%
2015-2016	6	1	1	6	0,7%

Причины постановки учащихся на учет разного уровня: прогулы, девиантное поведение, уход из дома.

В начале учебного года выявляются «трудные дети», за которыми в течение учебного года ведется наблюдение, осуществляется контроль их поведения, успеваемости, посещаемости уроков, организации досуга. В течение всего учебного года проводится профилактическая работа с учащимися (по индивидуальному плану) и их родителями. Результатами эффективной профилактической работы в 2013-2014 учебном году, а также в 2014-2015 учебном году объясняется снижение количества учащихся, состоящих на разных формах учета.

***Сводная таблица количества семей, находящихся в социально опасном положении***

Учебный год	ВШУ	КДН	ПДН	Всего на учете Семей
2012-2013	4	3	3	4
2013-2014	3	3	1	3
2014-2015	2	1	1	2
2015-2016	2	1	2	2

***Учет несовершеннолетних учащихся, систематически пропускающих учебные занятия (по неуважительной причине)***

Учебный год	Количество учащихся
2011- 2012	2
2012 -2013	2
2013 -2014	2
2014- 2015	1

Анализ таблицы показывает, что система мер, предпринимаемая в гимназии, позволила не увеличиваться числу учащихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине.

Регулярно проводимые опросы родителей и представителей общественности микрорайона фиксируют требования социального заказа. У родителей обучающихся начальной школы есть четкая потребность в создании прочной базы знаний обучающихся, которые необходимы для перехода в основную школу, где реализуется образовательная программа расширенного обучения с последующим углубленным изучением отдельных предметов. Отмечается запрос на разнообразные

профили обучения, повышение уровня комфортности и материально-технической базы, информатизации образовательного процесса и развития ИКТ. Наблюдается стремление большинства родителей к повышению качества дополнительного образования, становятся разнообразнее досуговые потребности. Но есть часть родителей, которые не ориентируют своих детей на получение высшего, а иногда и начального профессионального образования, негативно относятся к введению ГИА и ЕГЭ, к профильному обучению. К десятому классу обучающиеся, в основном, определяются с выбором профиля обучения или выбором будущей профессии. По опросам обучающихся половина 9-классников видит свое профессиональное становление в профессиях типа человек-человек. Большинство обучающихся в выборе профессии ориентируется, прежде всего, на материальную сторону будущей деятельности. Следовательно, гимназии необходимо прикладывать больше усилий к развитию такой мотивации выбора профессии, как самореализация. Необходимо также давать детям больше информации о существующих и востребованных на современном рынке труда специальностях. Поэтому роль профориентационной работы в гимназии будет оставаться крайне важной. Особенно в направлении выбора будущей профессии гимназистами 9-х классов и ее востребованности в Воронеже. Таким образом, ключевой характеристикой образования становится не только передача знаний, но и формирование творческих компетентностей, готовности к переобучению, к осознанному выбору последующей профессиональной деятельности, реальной самостоятельной жизни.

### ***Система управления гимназией.***

Управление гимназией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом гимназии и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.



Управление гимназией осуществляет директор. Функции непосредственного административно-методического руководства делегируются заместителям директора.

Органами самоуправления в гимназии являются Совет гимназии и Педагогический совет. Совет гимназии создается и действует в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии в решении вопросов, касающихся организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширения демократических форм управления.

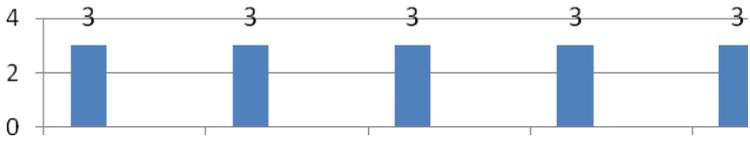
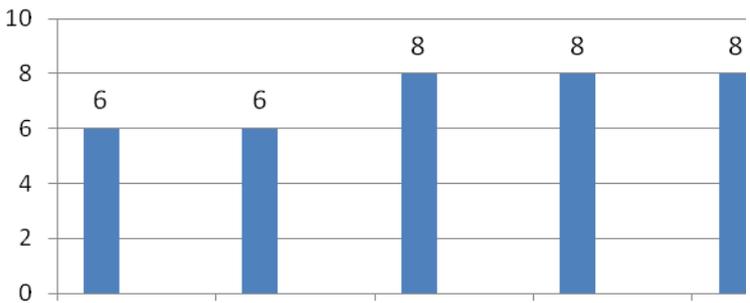
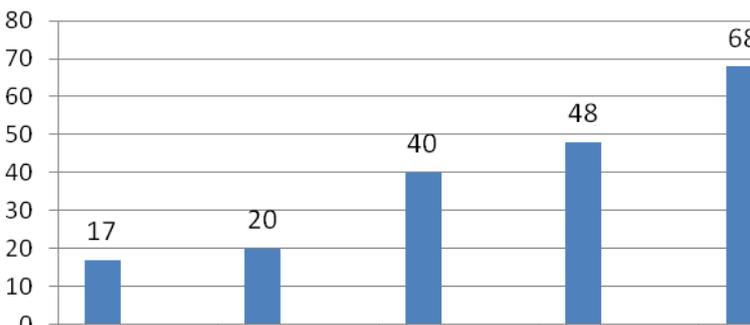
Педагогический совет собирается для коллегиального рассмотрения вопросов учебной, воспитательной и методической работы в гимназии. В состав Педагогического совета входят педагогические работники, администрация гимназии, председатель родительского комитета.

Коллективная методическая работа учителей, кроме Педагогического совета, организуется в методических объединениях, совете кафедр и творческих группах, деятельность которых координируется Методическим советом.

### *Состояние материально-технической базы.*

Техническое обеспечение:	к концу 2011-2012 уч.г.	к концу 2012-2013 уч.г.	к концу 2013-2014 уч.г.	к концу 2014-2015 уч.г.	к концу 2015-2016 уч.г.												
Общее число персональных компьютеров и ноутбуков, объединенных в локальную сеть и имеющих доступ к сети Интернет.	<table border="1"> <tr><th>Year</th><td>2011-2012</td><td>2012-2013</td><td>2013-2014</td><td>2014-2015</td><td>2015-2016</td></tr> <tr><th>Count</th><td>84</td><td>120</td><td>129</td><td>140</td><td>145</td></tr> </table>					Year	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	Count	84	120	129	140	145
Year	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016												
Count	84	120	129	140	145												
Общее число персональных компьютеров и ноутбуков, используемых в учебных целях.	<table border="1"> <tr><th>Year</th><td>2011-2012</td><td>2012-2013</td><td>2013-2014</td><td>2014-2015</td><td>2015-2016</td></tr> <tr><th>Count</th><td>65</td><td>90</td><td>95</td><td>104</td><td>105</td></tr> </table>					Year	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	Count	65	90	95	104	105
Year	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016												
Count	65	90	95	104	105												
Учебных компьютерных кабинетов информатики.	2	2	2	2	2												
Мобильных учебных компьютерных кабинетов.	-	1	1	1	1												
Комплекты робототехники LEGO для начальной школы	-	-	-	-	13												

Комплекты робототехники LEGO для основной школы с дополнительными комплектами и космическими проектами	-	-	-	-	<b>2+3</b>												
Цифровые микроскопы для начальной школы	-	-	-	-	<b>2</b>												
Цифровые микроскопы для основной школы	-	-	-	-	<b>3</b>												
Цифровая лаборатория (планшет регистрации данных со встроенными датчиками) для начальной школы	-	-	-	-	<b>1</b>												
Цифровая лаборатория «Архимед»	-	-	-	-	<b>1</b>												
Оборудованное помещение для проведения мониторинга индивидуальных учебных достижений обучающихся в режиме on-line;	нет	нет	да	да	да												
Комплект программно-аппаратных комплексов (ПАК) – устройств для ведения видеонаблюдения во время проведения ЕГЭ.	нет	нет	да	да	да												
Комплект программно-аппаратных комплексов для осуществления печати и сканирования КИМ при проведении ЕГЭ.	нет	нет	нет	да	да												
Внутренняя система видеонаблюдения и записи в учебных кабинетах для обеспечения безопасности учебного процесса.	нет	нет	да	да	да												
Количество учебных кабинетов, имеющих мультимедийные средства для демонстрационных уроков: экран, компьютер, проектор и акустические колонки.	<table border="1"> <caption>Количество учебных кабинетов с мультимедийными средствами</caption> <thead> <tr> <th>Категория</th> <th>Количество</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>36</td> </tr> </tbody> </table>					Категория	Количество	1	11	2	19	3	30	4	36	5	36
Категория	Количество																
1	11																
2	19																
3	30																
4	36																
5	36																

Количество учебных кабинетов, оборудованных интерактивной доской.	 <table border="1"> <tr><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> </table>					3	3	3	3	3
3	3	3	3	3						
Конференц-зал, оснащенный мультимедийным комплектом для проведения педагогических конференций.	да	да	да	да	да					
Количество современных компьютеров, имеющие доступ к сети Интернет для персональной работы учителей и учеников гимназии, установленных в общедоступных помещениях.	 <table border="1"> <tr><td>6</td><td>6</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td></tr> </table>					6	6	8	8	8
6	6	8	8	8						
Количество единиц копировально-множительной и печатной техники, используемой в учебной и хозяйственной деятельности.	 <table border="1"> <tr><td>17</td><td>20</td><td>40</td><td>48</td><td>68</td></tr> </table>					17	20	40	48	68
17	20	40	48	68						

В гимназии имеются:

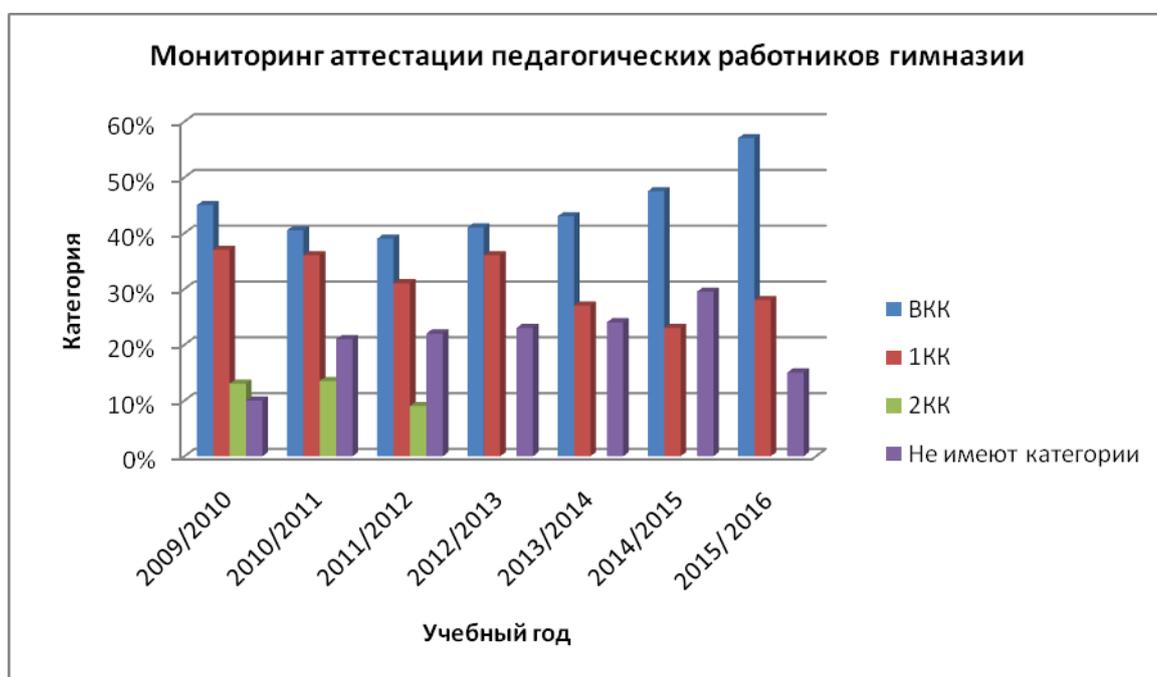
- библиотека и читальный зал,
- стадион и спортивные площадки,
- спортивный и актовый залы,
- мастерские для мальчиков, технологии для девочек,
- лингафонный кабинет,
- гимназический музей им. К.М.Гусева,
- оборудованные музыкальный, учебные и предметные кабинеты (для проведения практических занятий имеются кабинеты физики, химии, биологии, два кабинета информатики),
- медицинский, процедурный и стоматологический кабинеты.

Значительное укрепление материально-технической базы гимназии стало одним из значимых результатов реализации Программы развития гимназии в предыдущие годы.

### ***Характеристика кадрового состава.***

Гимназия полностью укомплектован кадрами. В гимназии сложилась непрерывная система развития профессионализма педагогических работников, основными элементами которой являются:

- систематическая работа предметных методических объединений;
- методическая и научно-исследовательская деятельность педагогов;
- организация на базе гимназии семинаров и совещаний приглашенных специалистов в сфере педагогики;
- систематическое прохождение педагогами очных, заочных, дистанционных курсов повышения квалификации;
- участие в работе научно-исследовательских конференций, семинаров и вебинаров;
- публикации в различных сборниках и в сети Интернет;
- участие в кон курсах профессионального мастерства;
- участие в сетевых сообществах.



Постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей является важным направлением работы Методического совета. Методический совет отслеживает обучение учителей на курсах, оказывает методическую и практическую помощь учителям, подавшим заявления на аттестацию, принимая непосредственное участие в экспертной деятельности по подготовке необходимых материалов и представлений на аттестуемых учителей. Из приведенной выше диаграммы видно, что процент учителей ВКК и 1КК в гимназии увеличивается.

### ***Характеристика образовательной деятельности.***

Содержание и организация образовательного процесса в гимназии строятся в соответствии с основными принципами государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

Учебная работа определяется, прежде всего, специализацией гимназии. Основным направлением ее деятельности является совершенствование гимназического и профильного образования в гимназии.

В гимназии реализуются следующие уровни образования:

- Начальное общее образование (1-4 кл.);
- Основное общее образование (5-9 кл.);
- Среднее общее образование (10-11 кл.).

Учебный план гимназии разработан на основе Регионального базисного учебного плана Воронежской области. На каждой ступени обучения в учебном плане сохраняется в необходимом объеме содержание, являющееся обязательным, для обеспечения базового стандарта образования. ФГОС второго поколения реализуются в начальной школе (ФГОС НОО) и 5-х классах (ФГОС ООО). Учебный план гимназии отражает современные требования к образованию, соответствует нормативным документам, регламентирующим образовательный процесс, базируется на изучении запросов учащихся. Особенности содержания образования выражаются в углубленном изучении предметов филологического и социально-гуманитарного профиля.

На I ступени обучения гимназия предоставляет обучающимся возможность выбора занятий, направленных на их развитие: интегрированный курс «За страницами учебника», «Уроки здоровья», гимназические научные общества в рамках проекта «Школа успеха».

Содержание гимназического образования на II ступени носит предпрофильную направленность. Оно включает вариативные учебные курсы, способствующие формированию ученических компетенций, необходимых обучающимся для осознанного выбора дальнейшего направления обучения.

На III ступени реализуются профильное обучение. В силу своей специфики гимназия предлагает обучающимся в основном гуманитарные профили обучения: филологические (русский язык, литература, иностранные языки) и социально-гуманитарный (обществознание, история, право).

Созданная в гимназии система дополнительного образования обучающихся создает условия для развития личности через сочетание учебной деятельности и содержательной организации свободного времени детей.

В гимназии функционирует научное общество учащихся (НОУ), объединяющее учащихся стремящихся освоить методы исследовательской и проектной деятельности и реализоваться в интересующей их образовательной области. Члены НОУ активно участвуют в конкурсах, конференциях, олимпиадах различных уровней, начиная с внутригимназического.

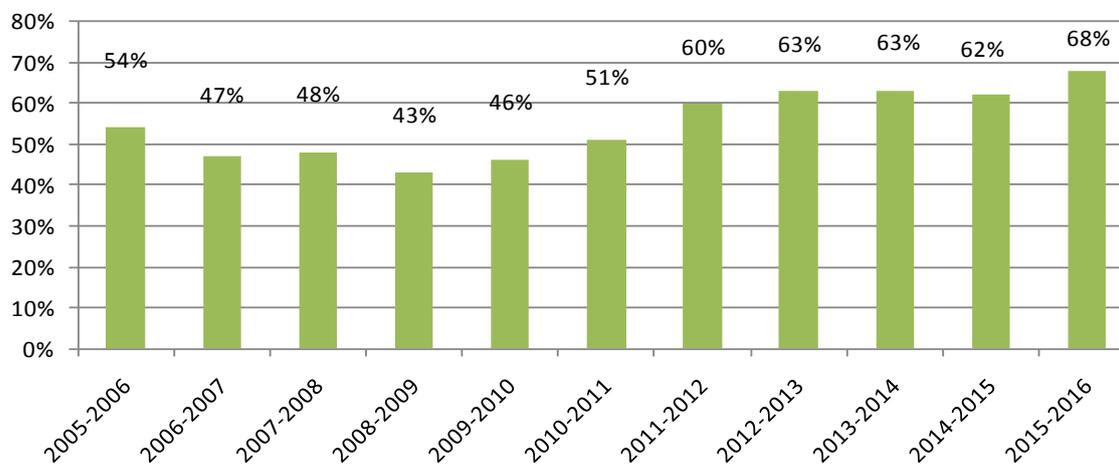
### ***Образовательные результаты.***

Для эффективного управления гимназией создана система оценки качества образования, позволяющая получить объективную и полную информацию о состоянии качества образования на любом уровне системы (учитель – ученик – класс – параллель – звено – гимназия), выносить обоснованные суждения о состоянии объекта наблюдения, прогнозировать его развитие, корректировать ВШК.

*Динамика успеваемости обучающихся*

<b>Учебный год</b>	<b>Количество успевающих обучающихся</b>	<b>Количество обучающихся на «4» и «5»</b>	<b>Коэффициент обученности</b>
2005-2006	1059	522	0,54
2006-2007	980	432	0,47
2007-2008	909	413	0,48
2008-2009	767	222	0,43
2009-2010	834	338	0,46
2010-2011	835	366	0,51
2011-2012	815	426	0,60
2012-2013	787	445	0,63
2013-2014	799	422	0,63
2014-2015	729	331	0,62
2015-2016	774	381	0,68

*Динамика количества обучающихся на «4» и «5»*

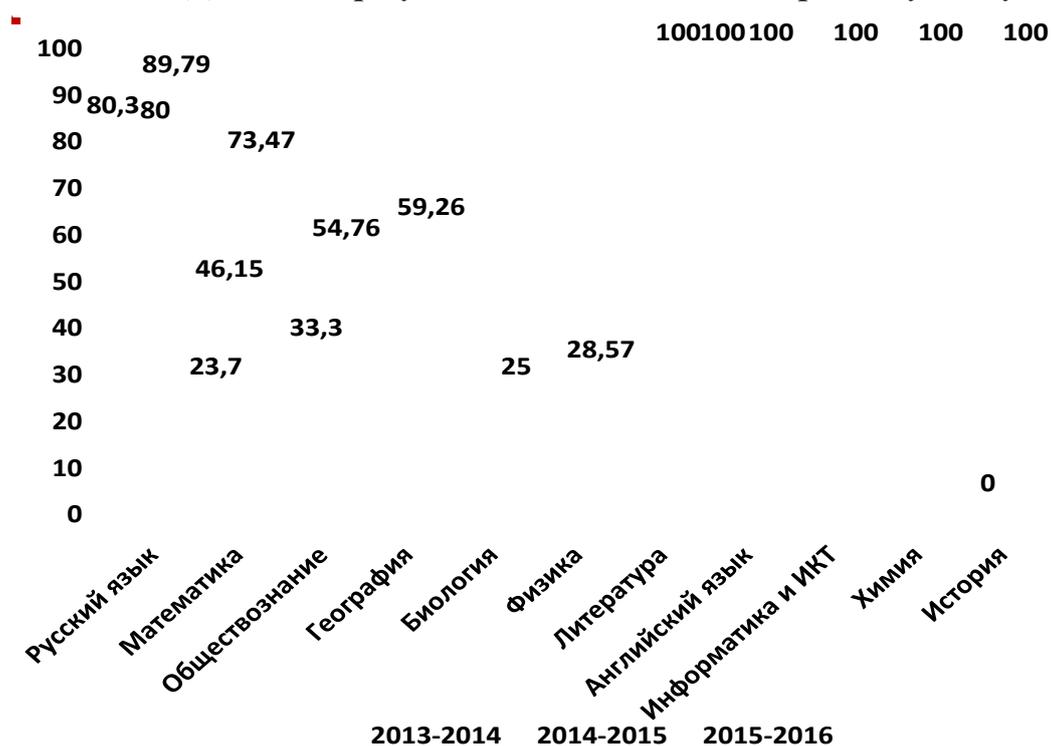


**Итоги успеваемости по уровням обучения**

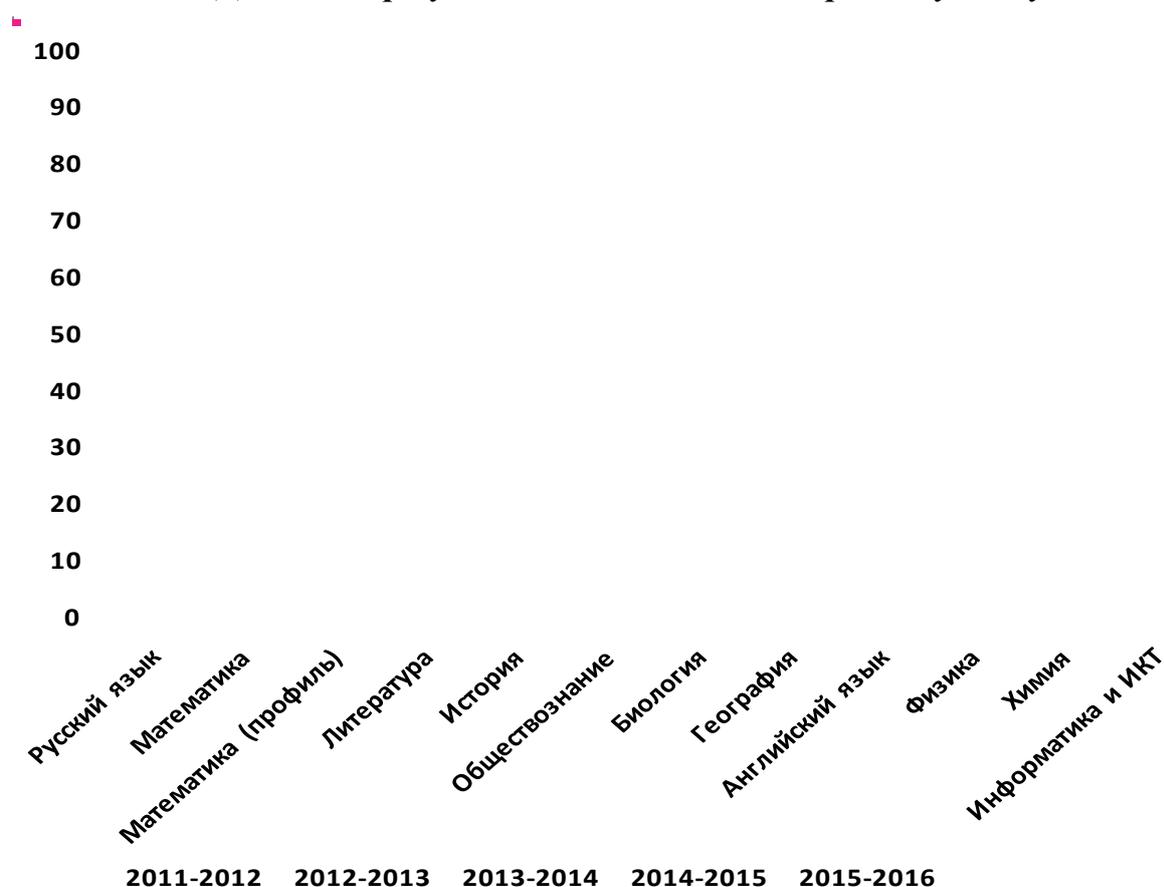
Ступени	Кол-во обучающихся			Успевают на «4» и «5»		Не успевают				Медаль за особые успехи в учении	
	Начало учебного года	Конец учебного года	Аттестовано	Количество	%	Количество	%	Условно переведены	Повторное обучение		
<b>1 ступень</b>	359	359	282	220	78	-	-	-	-	-	-
<b>2 ступень</b>	330	329	329	170	52	-	-	-	-	-	-
<b>3 ступень</b>	99	99	99	55	56	-	-	-	-	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>2012-2013 уч. год ИТОГО</b>	<b>788</b>	<b>787</b>	<b>710</b>	<b>445</b>	<b>63</b>	-	-	-	-	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>1 ступень</b>	<b>361</b>	<b>361</b>	<b>261</b>	<b>200</b>	<b>77</b>	-	-	-	-	-	-
<b>2 ступень</b>	<b>355</b>	<b>352</b>	<b>352</b>	<b>181</b>	<b>51</b>	-	-	-	-	-	-
<b>3 ступень</b>	<b>85</b>	<b>86</b>	<b>86</b>	<b>61</b>	<b>71</b>	-	-	-	-	12	
<b>2013-2014 уч. год ИТОГО</b>	<b>801</b>	<b>799</b>	<b>799</b>	<b>442</b>	<b>63</b>	-	-	-	-	12	-
<b>1 ступень</b>	277	276	276	156	79	-	-	-	-		
<b>2 ступень</b>	356	364	364	128	48	-	-	-	-		
<b>3 ступень</b>	94	89	89	47	69	-	-	-	-	9	
<b>2014-2015 уч. год ИТОГО</b>	<b>727</b>	<b>729</b>	<b>729</b>	<b>331</b>	<b>62</b>	-	-	-	-	9	
<b>1 ступень</b>	399	398	293	166	76	-	-	-	-		
<b>2 ступень</b>	394	385	386	165	60	-	-	-	1		
<b>3 ступень</b>	96	95	95	50	72	-	-	-	-	5	
<b>2015-2016 уч. год ИТОГО</b>	<b>889</b>	<b>878</b>	<b>774</b>	<b>381</b>	<b>68</b>	-	-	-	<b>1</b>	<b>5</b>	

Анализ данных показывает, что в гимназии наблюдается стабильное качество ЗУН.

### Динамика результатов сдачи ОГЭ по среднему баллу



### Динамика результатов сдачи ЕГЭ по среднему баллу



Как видно из приведенных данных стабильно высокие результаты ОГЭ и ЕГЭ наблюдаются по предметам гуманитарного направления.

Прослеживается положительная динамика количества призовых мест, завоеванных учащимися гимназии в различных олимпиадах и конкурсах. Так, например, по итогам муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады у обучающихся гимназии в 2013-2014 учебном году было 16 призовых мест, в 2014-2015 уч. году – 17 мест, в 2015-2016 учебном году – 41 место.

Нижеприведенные данные позволяют увидеть результативность НОУ учащихся:

Год	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
Количество учащихся НОУ	33	35	40	49	64
Диплом I степени (ВГУ)	5	4	1	4	4
Диплом II степени (ВГУ)	12	6	10	4	3
Диплом III степени (ВГУ)	5	7	2	7	5
Грамота (ВГУ)	11	1	2	3	3
Сертификат (ВГУ)	-	-	8	19	7

### ***Воспитательная работа.***

В гимназии существуют многолетние традиции, которые определяют основные направления воспитательной работы.

Основная цель воспитательной работы в гимназии – создание условий для формирования у обучающихся гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Воспитательная работа осуществляется в классных коллективах, через систему общегимназических дел, а также на уроках, во внеурочной деятельности и посредством участия в областных, городских и районных мероприятиях (конкурсах, акциях, проектах и т.п.). В воспитательной практике гимназии активно используются методики, основанные на применении информационно-коммуникационных технологий. Активно используется экскурсионная работа для расширения познавательных и культурных запросов обучающихся.

Реализуются 7 основных направлений воспитательной работы:

- \* Здоровье;
- \* Семья;
- \* Наша Родина;
- \* Культура;
- \* Природа;
- \* Труд;
- \* Человек.

Приоритетными для гимназии являются гражданско-патриотическое, спортивно-оздоровительное и нравственно-эстетическое воспитание обучающихся.

Спортивно-оздоровительное воспитание реализуется через уроки здоровья, физической культуры, спортивные соревнования, работу спортивных секций.

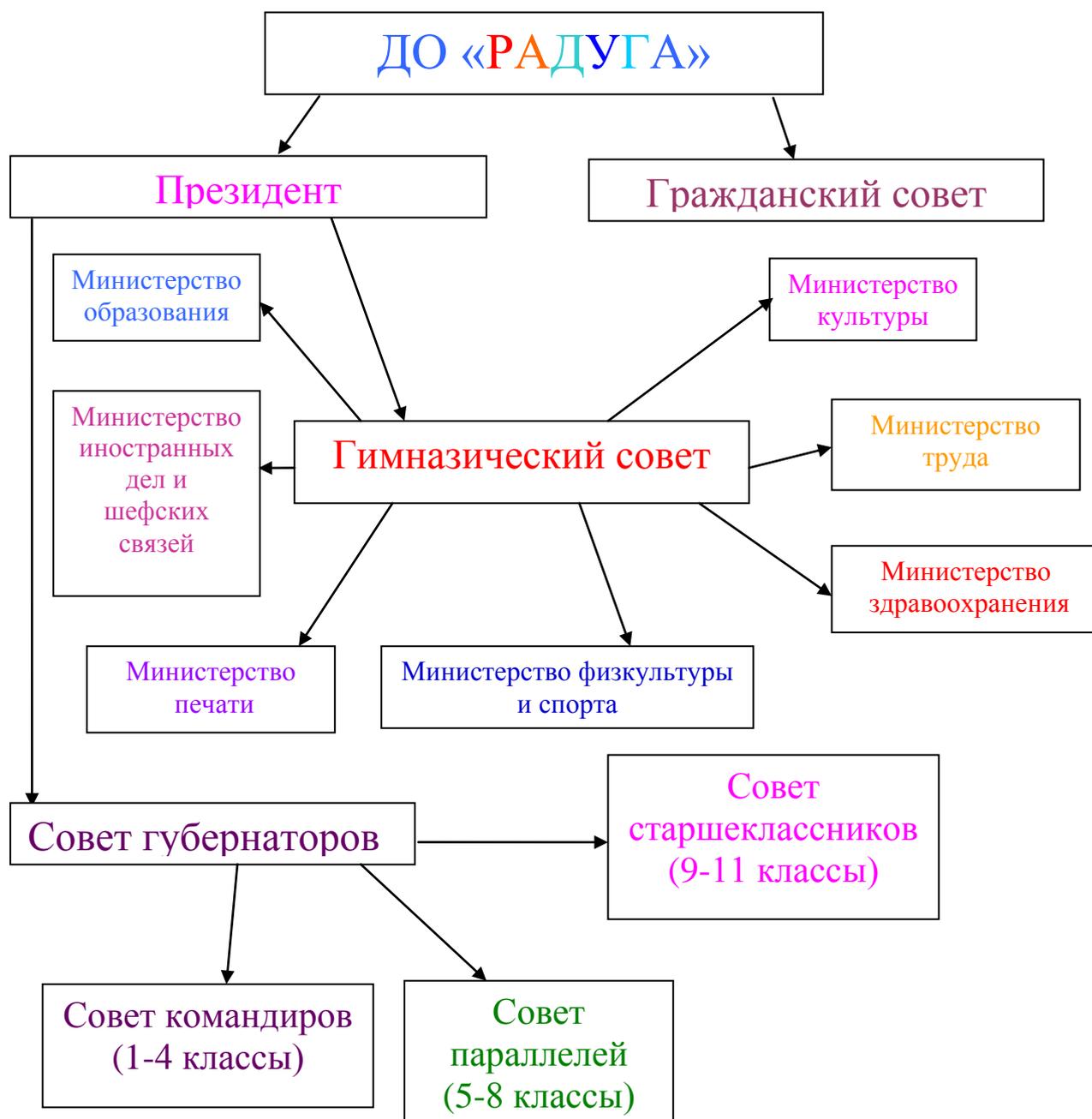
Заметную роль в нравственно-эстетическом воспитании играет Литературный музей им. К. Гусева и система дополнительного образования в гимназии. В музее им. К. Гусева регулярно проводятся встречи обучающихся гимназии с воронежскими

писателями, литературные гостиные, поэтические вечера, организуются экскурсии по экспозициям музея. При музее действует Совет музея и лекторская группа. Но сама экспозиция музея нуждается в обновлении.

Для реализации ученического самоуправления в гимназии образована Детская организация «Радуга». Учитывая различный опыт демократического управления гимназией, ставя задачу выявления и подготовки будущих лидеров, за основу модели ученического самоуправления выбрана "Президентская" форма правления.

Высший орган ученического самоуправления – Ученическая конференция, которая проводится 2 раза в год. Исполнительным и координирующим органом является Гимназическое Правительство, сформированное на выборной основе из обучающихся 9-11 классов, во главе которого стоит Президент гимназии. Заседания Правительства проводятся не реже 1 раза в месяц. На заседаниях обсуждался план подготовки, проведения и анализ ключевых дел.

### Структура детской гимназической организации «Радуга»



Данная структура ученического самоуправления позволяет стимулировать интерес обучающихся к решению гимназических проблем, воспитывать социально-адаптированного человека и формировать активную жизненную позицию у обучающихся. Это приводит к тому, что обучающиеся активно принимают участие в общешкольных мероприятиях, и более того, сами предлагают идеи творческих вечеров.

Актив обучающихся гимназии принимает активное участие в районных соревнованиях, в работе Совета гимназии, трудовом десанте. Проводит общегимназические мероприятия.

За последние годы работа с семьей и общественностью была направлена на тесное сотрудничество родителей и гимназии, которое происходило через:

- вовлечение родительской общественности в учебно-воспитательный процесс (родительские собрания; организация кружков, секций; совместные творческие дела, помощь и укрепление материальной и технической базы);
- участие родительской общественности в управлении гимназией (Совет гимназии, Совет профилактики, общегимназический родительский комитет, классные родительские комитеты, педагогические советы);
- активизацию и коррекцию семейного воспитания (тестирование, анкетирование);
- оказание помощи родителям в формировании здорового и нравственного образа жизни семьи, в профилактике наркомании, предупреждении других негативных проявлений в поведении детей, проведение рейда «Подросток».

Совместные мероприятия обучающихся, учителей, родителей, общественности осуществляются через Совет гимназии.

Совет гимназии имеет мобильную связь с родителями, общественностью; учитывается мнение всех сторон, участвующих в образовании.

Совет профилактики гимназии организует и руководит работой по профилактике правонарушений, бродяжничества. Работа планируется совместно с инспектором ПДН. Выявление семей группы повышенного риска – одно из условий профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений. Это немаловажная задача, решаемая педагогами гимназии.

### **3. Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды гимназии.**

<b>ВНЕШНЯЯ СРЕДА</b>	
<b>Возможности:</b>	<b>Угрозы:</b>
<p>- Развитие имиджа гимназии как общеобразовательного учреждения, обеспечивающего качественное гармоничное образование;</p> <p>- Сотрудничество с социальными партнерами благотворительными организациями для решения актуальных проблем образовательного процесса.</p>	<p>- Изменение педагогического состава;</p> <p>- Недостаточное финансирование системы дополнительного образования гимназии.</p>

Внешние возможности и угрозы не являются определяющими в развитии образовательной системы гимназии. Поэтому стратегия развития ориентирована на развитие внутренней среды гимназии и инновационные технологии в обучении.

Инновационная идея развития гимназии обусловлена необходимостью изменений в системе управления кадровой политикой и системой методической работы в гимназии в целях подготовки учителей к практической деятельности в условиях реализации ФГОС нового поколения.

Таким образом, изменения во внешней среде не должны повлиять на развитие гимназии.

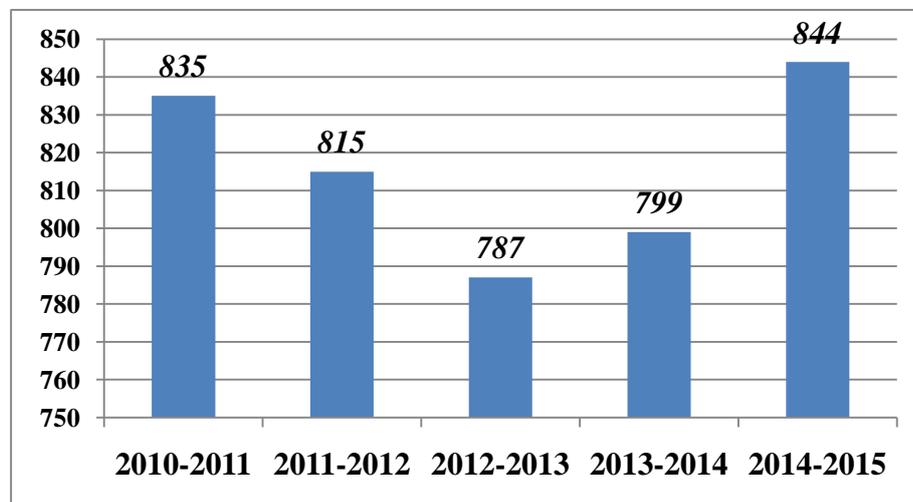
#### **4. Анализ состояния и прогноз социального заказа на образование.**

Проведенный опрос родительской общественности позволяет сделать вывод о том, что в настоящее время существует социальный заказ на образовательную деятельность гимназии как общеобразовательного учреждения с углубленным изучением предметов гуманитарного цикла и системой воспитания, которая направлена на мотивацию продолжения образования.

Заинтересованность Заказчика (родительской общественности) в повышенном уровне образования учащихся с гуманитарной составляющей обусловлена тем, что гуманитарность, то есть обращенность к человеку, к его правам и интересам – характерная черта современного общества. Гуманитарность образования предполагает увеличение доли гуманитарных знаний в подготовке любого специалиста с целью формирования его личности, воспитания гражданских качеств, обучения современным формам общения, подготовки к жизни в быстро изменяющемся мире и принятию самостоятельных аргументированных и эффективных решений. Гуманитарная образованность характеризуется способностью человека быть духовной, свободной, целостной личностью. Эта способность формируется тогда, когда человек выстраивает диалогические отношения и со своей собственной природой, и с культурой, и с другим человеком, и с объективным миром.

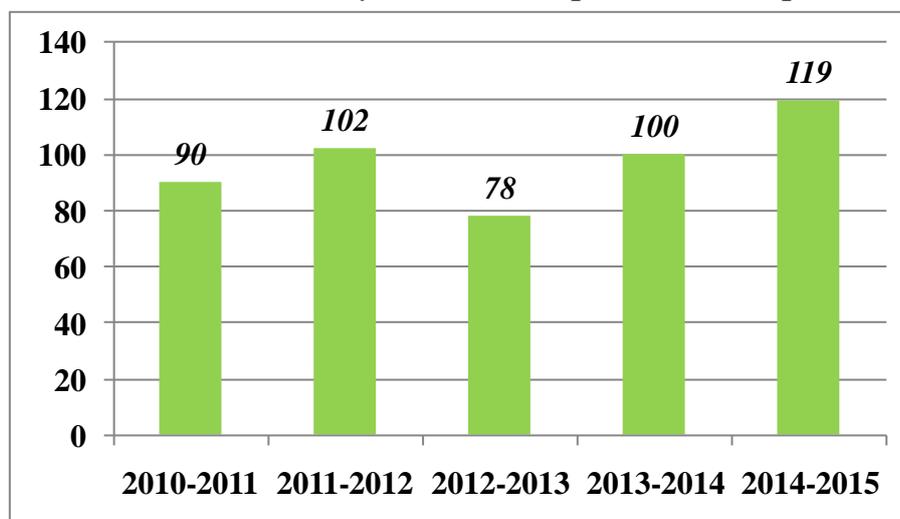
В будущем предполагается повышение соцзаказа. Об этом свидетельствует динамика количества обучающихся.

*Динамика количества обучающихся на конец учебного года*



В последние годы наблюдалась устойчивая тенденция увеличения количества первоклассников.

### *Динамика количества обучающихся, принятых в первый класс*



При этом соотношение первоклассников, обучающихся по месту жительства и не по месту жительства практически равно 1:1, что свидетельствует о повышении авторитета гимназии в других районах города.

Таким образом, в настоящее время гимназия располагает конкурентоспособным на рынке образовательных услуг образовательным продуктом – образовательной системой, реализующей образовательную программу углубленного изучения предметов гуманитарного цикла.

## **5. Анализ достижений гимназии.**

Гимназия прошла все процедуры лицензирования и аккредитации, что свидетельствует о создании всех необходимых условий для качественной реализации ФГОС.

Анализ современного состояния образовательной системы гимназии позволил определить ее основные конкурентные преимущества. К их числу следует отнести:

- значительный авторитет гимназии в окружающем социуме и среди общеобразовательных учреждений г. Воронежа;
- хорошую материально-техническую базу;
- высококвалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на работу по развитию гимназии;
- качественную начальную подготовку обучающихся, позволяющую им добиваться хороших результатов на второй и третьей ступенях образования;
- преимущественно высокий уровень сформированности ключевых компетенций у выпускников;
- углубленное изучение предметов гуманитарного профиля.

Мониторинг индивидуальных учебных достижений обучающихся 4, 5-х классов показал, что при реализации ФГОС НОО и ООО средний балл учащихся гимназии практически по всем учебным предметам выше, чем средний балл по области.

Следует отметить, что по учебному предмету «Русский язык 5 класс» в 2015-2016 учебном году гимназия заняла первое место в рейтинге результатов реализации ФГОС ООО среди муниципальных общеобразовательных организаций Советского района.

Кроме того в 2015 г. гимназия стала победителем в муниципальном конкурсе моделей воспитательных систем «Лидер – 2015», что свидетельствует о высокой эффективности системы воспитательной работы в гимназии.

К **сильным сторонам** образовательной среды гимназии следует отнести:

- Высокий квалификационный уровень администрации гимназии;
- Укомплектованность педагогическими кадрами;
- Стабильность качества знаний, наличие медалистов;
- Позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса;
- Активность ученического самоуправления;
- Хорошую материально-техническую базу достаточную для обеспечения высокого качества образования;
- Высокий уровень преподавания предметов гуманитарного профиля.

<b>Возможные проблемы, препятствующие развитию гимназии</b>	<b>Способы их преодоления</b>
Сокращение вариативности образовательного процесса в связи с внедрением ФГОС нового поколения.	Развитие системы довузовской подготовки, внедрение и разработка методического сопровождения дистанционного обучения.
В связи с внедрением ФГОС нового поколения возможно нарушение преемственности в преподавании предметов.	Внимание к постепенному переходу на новые образовательные стандарты.
Отсутствие отдельных нормативно-правовых документов, не предусмотренных на момент разработки и начало реализации Программы.	Регулярный анализ нормативно-правовой базы на предмет ее актуальности, полноты, соответствия законодательным документам и решаемым задачам.
Старение педагогического коллектива.	Создание комфортных условий для студентов, проходящих практику в гимназии, и для молодых специалистов.
Разрыв между уровнем подготовки ряда учителей и требуемой профессиональной компетентностью для работы по реализации ФГОС.	Организация систематического самообразования педагогов, прохождение учителями курсов повышения квалификации.
Недостаточно высокий уровень мотивации участников образовательного процесса на достижение нового качественного уровня образовательного процесса. Значительная доля традиционных подходов в обучении и недостаточное владение инновационными технологиями, направленными на формирование ключевых компетентностей.	Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы.

Недостаточная работа с высокомотивированными на учебную деятельность детьми.	Совершенствование системы помощи обучающимся с повышенной мотивацией в рамках гимназического научного общества и инновационного проекта «Школа успеха».
Возможное сокращение финансирования гимназии при нормативном финансировании.	Участие в инновационных проектах и конкурсах, привлечение средств спонсоров и благотворителей.
Непонимание частью родительской общественности стратегических целей развития гимназии.	Повышение открытости гимназии, освещение деятельности администрации и педагогического коллектива на сайте гимназии и в СМИ.

Инновационный потенциал гимназии является высоким. При этом имеются возможности его дальнейшего повышения за счет внутренних резервов:

- расширения индивидуальной работы с учащимися, имеющими высокую мотивацию к обучению;
- продолжения внедрения современных технологий и методик, включая здоровьесберегающие, в учебно-воспитательный процесс;
- более гибкого подхода к составлению учебных планов, учитывающего индивидуальные траектории подготовки и развития обучающихся, особенно в старших классах;
- оптимизации административного и научно-методического обеспечения инновационной деятельности учителей.

## **6. Анализ проблем гимназии и их причины.**

Большинство проблем гимназии связано с внедрением новых ФГОС, переходом к новым учебникам и как следствие с изменением содержания образования. Эти проблемы являются приоритетными и требуют первоочередного решения.

Для эффективного внедрения ФГОС на основе гармоничного развития образовательной среды гимназии и участников образовательного процесса необходимо решить следующие наиболее актуальные проблемы:

<b>Проблема современного состояния образовательного процесса</b>	<b>Направление изменений</b>	<b>Содержание изменений</b>
Разработка новой образовательной программы гимназии с учетом новых требований. Обеспечение нового качества образования. Развитие системы оценки качества образования, соответствующей новым стандартам. Необходимость изменения сложившегося педагогического стиля части педагогического	<b><i>Совершенствование качества образования</i></b>	Создание комплекса организационно-методических и психолого-педагогических, материально-технических условий, обеспечивающих успешную реализацию ФГОС. Разработка системы учебно-методического обеспечения реализации ФГОС. Создание системы психолого-педагогического сопровожде-

<p>коллектива. Необходимость использования образовательных технологий, оптимизирующих учебную нагрузку и обеспечивающих психологическую безопасность образовательного процесса.</p>		<p>ния реализации ФГОС. Создание системы оценки образовательных достижений учащихся, предусмотренных ФГОС. Совершенствование модели образовательного процесса, обеспечивающей профильное обучение в объеме, достаточном для дальнейшего получения профессионального образования. Использование интенсивных методик изучения профильных предметов за счет проектного метода, развивающего обучения, внедрения информационных и коммуникативных технологий. Дифференциация уровня содержания общеобразовательных (непрофильных) предметов.</p>
<p>Обеспечение внедрения в образовательный процесс инновационных педагогических технологий, направленных на достижение результатов, отвечающих целям развития личности учащихся. Обеспечение условий для самореализации учащихся и учителей. Стимулирование творческой активности учителя и ученика.</p>	<p><b><i>Совершенствование технологий и средств обучения</i></b></p>	<p>Развитие информатизации и автоматизации учебно-воспитательного процесса в гимназии. Расширение сфер использования ИКТ в гимназии. Организация ресурсного обеспечения инновационной деятельности. Разработка системы стимулирования педагогов, занимающихся инновационной и исследовательской деятельностью. Интеграция основного и дополнительного образования за счет создания комплексных программ, направленных на расширение образовательного пространства учащихся, формирование индивидуальных образовательных маршрутов и развитие креативного потенциала учащихся.</p>
<p>Организация работы с высокомотивированными на учебную</p>	<p><b><i>Совершенствование форм и</i></b></p>	<p>Дальнейшее развитие проекта «Школа успеха» и научного</p>

<p>деятельность детьми.</p>	<p><b><i>методов работы с одаренными детьми</i></b></p>	<p>общества учащихся. Привлечение учащихся к работе НОУ. Стимулирование обучающихся к участию в олимпиадах и конкурсах. Организация научно-методического сопровождения проектной и исследовательской деятельности обучающихся на основе информационно-аналитических способов деятельности и диссеминации инновационного педагогического опыта.</p>
<p>Организация охраны здоровья обучающихся. Создание условий жизнедеятельности гимназии, адекватных образовательному процессу и наиболее благоприятных для повышения уровня здоровья учащихся. Обеспечения безопасных условий обучения.</p>	<p><b><i>Совершенствование условий сохранения здоровья обучающихся</i></b></p>	<p>Продолжение реализации программы «Здоровье». Соблюдение действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Разработка системы гимназического психолого-педагогически безопасного пространства. Выполнение рекомендаций по организации питания, спортивных занятий и медицинского обслуживания обучающихся. Создание системы эффективного контроля за внедрением в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий. Мониторинг состояния здоровья обучающихся гимназии.</p>
<p>Развитие системы управления гимназией. Контроль управления качеством и мониторинга образовательного процесса в условиях введения новых форм и показателей отчетности. Возрастание потоков информации и совершенствование системы делопроизводства.</p>	<p><b><i>Оптимизация управленческой системы в гимназии</i></b></p>	<p>Усовершенствование системы гимназического управления и соуправления. Совершенствование правового пространства гимназии. Использование информационных систем для повышения эффективности управленческих решений. Обеспечение ведения электронного документооборота.</p>

		<p>Перераспределение полномочий среди членов администрации гимназии.</p> <p>Совершенствование содержания сайта гимназии и поддержание его актуальности.</p>
<p>Изменение педагогического состава.</p> <p>Обеспечение кадровых условий реализации ФГОС.</p>	<p><b>Совершенствование учительских кадров</b></p>	<p>Постепенное обновление и укрепление кадрового потенциала как ресурса обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов для работы по новым ФГОС и с целью повышения профессиональной компетентности учителей.</p> <p>Стимулирование аттестации педагогических кадров гимназии.</p> <p>Совершенствование системы моральной и материальной поддержки творческих учителей.</p> <p>Совершенствование системы мероприятий (конкурсов, презентаций, методических недель и т.п.), позволяющих реализовать творческий потенциал педагогов.</p>
<p>Разный уровень готовности к обучению и отличия в психофизиологическом развитии поступающих в гимназию детей.</p> <p>Проблема преемственности при переходе на следующую ступень обучения.</p> <p>Взаимосвязь между гимназией и семьей обучающегося.</p>	<p><b>Обеспечение преемственности в реализации образовательной программы между ступенями обучения</b></p>	<p>Создание условий для повышения качества начального образования.</p> <p>Создание условий для индивидуального развития ребенка и реализации его способностей.</p> <p>Развитие системы методического и психологического сопровождения обучающихся при переходе на новую ступень обучения.</p> <p>Оказание методической помощи учителям и классным руководителям 1, 5 и 10-х классов.</p>

<p>Снижение уровня воспитанности обучающихся гимназии.</p> <p>Девиантное поведение и правонарушения, совершаемые обучающимися.</p> <p>Проблема действенного стимулирования и поощрения обучающихся.</p> <p>Ограничение материальных ресурсов, выделяемых на воспитательную работу.</p>	<p><b><i>Совершенствование воспитательной работы</i></b></p>	<p>Обновление содержания и технологий воспитательной деятельности.</p> <p>Совершенствование системы ученического самоуправления в гимназии.</p> <p>Разработка целевых программ, направленных на воспитательную работу в гимназии.</p> <p>Укрепление взаимосвязи с Центрами воспитания детей района и города.</p> <p>Продолжить регулярное проведение мониторинга состояния воспитанности обучающихся.</p> <p>Совершенствование системы стимулирования и поощрения обучающихся.</p>
<p>Обеспечение материально-технических условий реализации ФГОС в условиях дефицита материальных и финансовых ресурсов.</p>	<p><b><i>Привлечение дополнительных материальных и финансовых ресурсов</i></b></p>	<p>Привлечение спонсорских средств.</p> <p>Расширение системы платных услуг.</p>
<p>Сокращение контингента обучающихся.</p> <p>Ухудшение материально-финансового положения семей.</p> <p>Привлечение родителей к участию в образовательном процессе гимназии.</p> <p>Взаимодействие с другими учреждениями системы образования и творческими организациями.</p>	<p><b><i>Проблемы внешнего характера</i></b></p>	<p>Создание условий для привлечения обучающихся из других микрорайонов.</p> <p>Специализированные акции для поддержки имиджа гимназии.</p> <p>Расширение коммуникативного пространства детей и подростков путем развития системы бесплатного дополнительного образования в гимназии (кружки, секции, клубы по интересам) и совершения экскурсий, посещения музеев, выставок, театров.</p> <p>Расширение системы социального взаимодействия гимназии.</p>

Настоящая Программа нацелена на решение всех вышеперечисленных проблем.

## 7. Концепция желаемого будущего

МБОУ гимназия имени И.А. Бунина разработала настоящую Программу для того, чтобы, находясь в режиме «развития», способствовать созданию условий для становления каждого гимназиста как компетентной личности, способной к самоопределению и формированию активной гражданской позиции.

Ценностными основаниями развития гимназии являются следующие принципы: гуманизация, гуманитаризация, непрерывность, преемственность, индивидуализация, креативность образовательного поля и личности, коммуникативность, толерантность, социальная востребованность.

Настоящая Программа развития предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система гимназии будет обладать следующими чертами:

- Гимназия готовит выпускников конкурентоспособных на рынке образовательных услуг.
- Учительский коллектив обеспечивает реализацию ФГОС нового поколения, соответствует профессиональному стандарту педагога, учитель переходит от задачи «дать новое знание» к задаче «создать условия для получения новых знаний».
- Педагоги гимназии применяют в своей практике современные технологии обучения.
- Образовательное пространство оснащено современной техникой.
- Сформирована эффективная система управления гимназией, основанная на модели государственно-общественного управления и обеспечивающая поступательное развитие гимназии.
- Деятельность гимназии не наносит ущерба здоровью учащихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды.
- В гимназии действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени.

*Концептуальный образ нового состояния гимназии* характеризуется следующими признаками:

- *Программно-целевой подход* предполагает наличие программы развития, четкое определение ее целей, наличие и реализацию программы действий по достижению этих целей; стратегическое управление развитием гимназии, нацеленное на достижение долговременных целей.
- *Стандартизация образования* необходима для соответствия учебного процесса и уровня обученности новым ФГОС. Значимость этого принципа акцентируется необходимостью подготовки обучающихся к сдаче ГИА и ЕГЭ.
- *Гуманизация и гуманитаризация* ориентируют содержание образования на приобщение обучающегося к общечеловеческим ценностям, реализацию его гражданских прав; обеспечение эффективного изучения комплекса предметов о человеке и обществе. Под гуманизацией гимназии понимается гуманизация личности, то есть воспитание не только образованных, но и гуманных людей. Под гуманитаризацией предполагается увеличение доли гуманитарных знаний в подготовке гимназиста.
- *Демократизация* предусматривает стремление создать доступную и комфортную для детей, родителей и педагогических работников гимназию, обеспечивающую возможность самореализации каждого обучающегося в

рамках правового поля, равенство возможностей для получения качественного образования обучающимися гимназии.

- *Системность* предполагает взаимосвязь и взаимозависимость содержания образования, отдельных элементов образовательного процесса, единство которых и составляет систему образования в гимназии, являющуюся в свою очередь частью более широкой системы непрерывного образования.
- *Личностно-ориентированный подход* подразумевает учет индивидуальных способностей и склонностей каждого обучающегося, что обеспечивается психологической службой, гибкостью образовательных программ, заявлениями обучающихся и их родителей.
- *Дифференциация и профильность* предусматривают возможность выбора учащимися различных траекторий обучения (базовый, профильный, углубленный уровень) в соответствии со своими индивидуальными способностями.
- *Преемственность* образовательных программ на разных ступенях обучения, обеспечивающаяся тем, что изученные ранее понятия получают в дальнейшем свое развитие и обогащение. Благодаря этому достигается высокая степень адаптивности при переходе обучающихся с одной ступени на другую.
- *Компьютеризация системы образования* дает широкий выход к необходимой информации и использованию ее в общих интересах, что является важнейшим условием для создания информационного общества.
- *Интеграция* предполагает стремление к объединению понятий нескольких предметов, различных форм и систем обучения с целью эффективного воздействия на обучающихся, обеспечивающего формирование целостного представления о мире.
- *Здоровьесбережение* предполагает воспитание культуры здоровья и навыков безопасной жизнедеятельности обучающихся, умений заботиться о собственном здоровье и здоровье окружающих, мониторинг здоровья гимназистов.
- *Эффективность* заключается в повышении профессионализма работающих в гимназии педагогов, в организации подготовки кадров.
- *Креативность* подразумевает создание атмосферы творчества, поиска и открытий.

**Миссия гимназии** заключается в:

- создании оптимальных условий для качественного освоения стандартов обучения;
- создании условий для максимального развития умственного, физического, духовного потенциала учащихся;
- воспитании гимназистов в условиях воспитательно-образовательной среды, способствующей формированию гражданской ответственности, духовности, инициативности, самостоятельности, способности к успешной социализации в информационном обществе на основе приобщения к мировым культурным ценностям;
- обновлении качества образования и форм организации образовательного процесса в соответствии с требованиями современного общества;
- обеспечении устойчивого развития гимназии на основе удовлетворения образовательных потребностей социума и с учетом традиций гимназии;

- расширению номенклатуры образовательных услуг с тем, чтобы большее число учащихся смогли получить качественное гимназическое образование в соответствии с их индивидуальными возможностями.

#### ***Образ выпускника гимназии.***

Выпускник гимназии имени И.А. Бунина – это человек,

- имеющий высокий уровень базового образования и прочные знания повышенного уровня по гуманитарным дисциплинам;
- мотивированный на образование и самообразование в течение всей своей жизни, способный самостоятельно добывать знания;
- осознающий в качестве ключевой ценности любовь к Родине, преданность своему Отечеству, стремление и готовность служить его интересам;
- владеющий основами русской и мировой культуры и воспринимающий себя носителем ее ценностей;
- социально-активный, ориентированный на согласование своих жизненных планов с ключевыми направлениями развития своего города и страны;
- готовый к сотрудничеству, способный осуществлять учебно-исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность;
- толерантный, терпимый к чужому мнению, умеющий вести диалог, искать и находить содержательные компромиссы;
- способный к самореализации, умеющий отстаивать свои права;
- с высоким уровнем правовой культуры: знающий основополагающие правовые нормы и умеющий использовать возможности правовой системы государства;
- осознанно выполняющий и пропагандирующий правила здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни;
- имеющий сформированные навыки применения информационных технологий;
- подготовленный к осознанному выбору профессии, понимающий значение профессиональной деятельности для человека и общества.

#### ***Состояние системы управления:***

- Педагоги участвуют в управлении гимназией путем включения в процессы принятия решений, обеспечивающих эффективное функционирование и развитие гимназии.

- Обязанности и ответственность распределены среди педагогов с учетом их интересов, способности, что создает ситуацию, при которой педагогу захотелось бы, и было бы профессионально важно участвовать в данной деятельности.

- Осуществляется тесное сотрудничество с родительской общественностью и общественными организациями.

## **8. Стратегия, этапы, основные направления и задачи перехода к новому состоянию гимназии.**

В основе стратегии развития гимназии лежат следующие ведущие концептуальные идеи:

1. Организация образовательной деятельности на основе реализации модели государственно-общественного управления реализацией основных образовательных программ.

2. Систематическое изучение и прогнозирование запросов учащихся и их родителей на образовательные услуги.

3. Предоставление учащимся возможности получения различных форм образования, в том числе универсального и профильного в соответствии с социальным заказом.

4. Развитие работы с одаренными детьми.

5. Использование образовательного мониторинга, обеспечивающего отслеживание динамики успехов учащихся в различных формах.

6. Обеспечение возможности научно-исследовательской и проектной деятельности для учащихся гимназии.

**Основными целями Программы являются:**

*- Обеспечение доступного качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Воронежской области путем обновления содержания образования в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.*

*- Обеспечение эффективного устойчивого развития единой образовательной среды гимназии, способствующей всестороннему развитию личностных качеств и творческих способностей обучаемого как основы для социализации личности и дальнейшего ее саморазвития.*

Программа реализуется в три этапа с 2016 по 2020 годы.

### **I этап (2016 год) – внедренческий**

Задачи этапа:

- оценка запросов и ожиданий социума, изучение и анализ нормативно-правовых документов с целью определения основных направлений обновления образовательной системы гимназии;

- определение общих концептуальных положений;

- анализ резервов, способствующих реализации целей и задач Программы;

- обеспечение готовности педагогов, обучающихся и родителей к реализации целей и задач Программы;

- разработка содержания совместной деятельности и форм взаимодействия с социальными партнерами;

- разработка нормативно-правовой базы развития гимназии;

- методологическое совершенствование учебного плана гимназии;

- прогнозирование результатов реализации Программы;

- уточнение критериев оценки результатов.

## **II этап (2017-2018 годы) – основной**

Задачи этапа:

- внедрение и реализация основных положений Программы;
- научно-методическое и нормативно-правовое сопровождение реализации Программы;
- проведение организационных мероприятий по внедрению инновационных технологий и проектов;
- обеспечение преемственности между ступенями образования с минимизацией потерь при переходе.
- совершенствование учебно-воспитательного процесса посредством модульных и системных преобразований;
- осуществление мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов;
- отслеживание результатов реализации образовательных программ ФГОС НОО и ФГОС ООО и их корректировка;
- объективное оценивание процессов и результатов инновационной деятельности.

## **III этап (2019-2020 годы) – завершающий**

Задачи этапа:

- подведение итогов реализации Программы;
  - объективный анализ результатов в рамках семинаров, педсоветов, конференций, круглых столов; корректировка технологий образовательного процесса;
  - обобщение позитивного опыта реализации мероприятий Программы;
  - разработка образовательной программы ФГОС СОО;
  - разработка новой программы развития гимназии.
- Основные направления инноваций в гимназии:
- переход на государственные образовательные стандарты второго поколения,
  - обновление содержания и технологий обучения;
  - создание благоприятной атмосферы и условий, стимулирующих педагогов к творчеству и самосовершенствованию;
  - дальнейшее развитие единого образовательного пространства гимназии на основе непрерывности и преемственности на всех ступенях обучения, интеграции основного и дополнительного образования;
  - развитие системы оценки качества образования, соответствующей новым стандартам;
  - развитие системы поддержки одаренных и талантливых обучающихся;
  - мониторинг, охрана и укрепление здоровья обучающихся;
  - укрепление материально-технической базы и кадрового потенциала как основных ресурсов обеспечения образовательного процесса;
  - развитие инфраструктуры гимназии;
  - развитие информатизации и автоматизации учебно-воспитательного процесса в гимназии;
  - развитие системы государственно-общественного управления.

<i><b>Цели основного этапа Программы</b></i>	<i><b>Критерии самооценки</b></i>	<i><b>Желаемый результат</b></i>
Освоение учащимися ФГОС	Результаты сдачи ЕГЭ, ОГЭ.	100%
Соответствие учителей профессиональному стандарту педагога	Количество учителей, прошедших курсы переподготовки, освоивших ИКТ, использующих современные педагогические технологии.	Положительная динамика
Включенность педагогов в инновационную деятельность и опытно-экспериментальную работу	Результаты участия учителей в профессиональных конкурсах, конференциях, публикации.	Положительная динамика
Совершенствование работы с одаренными и талантливыми обучающимися	Результаты олимпиадно-конкурсного движения учащихся. Количество обучающихся, вовлеченных в научно-исследовательскую деятельность	Положительная динамика
Развитие дополнительного образования	Доля обучающихся, охваченных дополнительными образовательными услугами	Положительная динамика
Удовлетворенность учебно-воспитательным процессом в гимназии, психологическим климатом	Результаты мониторинга	Положительная динамика
Сохранение и укрепление здоровья обучающихся	Результаты мониторинга, доля обучающихся, вовлеченных в физкультурно-оздоровительную деятельность	Положительная динамика

## Мероприятия по реализации важнейших нововведений.

### 8.1. Мероприятия по организации деятельности гимназии, направленной на обеспечение высокого качества и доступности образования.

№	Мероприятия программы	Сроки	Исполнители
<b>1. Организация образовательного процесса</b>			
1	Совершенствование системы управления образовательным процессом в соответствии с требованиями ФГОС.	2016 г.	Администрация
2	Обновление нормативно-правовой базы гимназии.	2016 г.	Администрация
3	Разработка и внедрение системы мониторинга результативности обновленной образовательной системы.	2016-2018 гг.	Администрация
4	Разработка и утверждение плана работы гимназии на текущий учебный год.	2016-2020 гг., ежегодно	Администрация, Совет гимназии
5	Составление расписания учебных занятий, факультативов, элективных курсов, кружков и спортивных секций в соответствии с требованиями СанПиН.	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР, ВР
6	Расширение форм и направлений дополнительного образования в соответствии с потребностями обучающихся.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
7	Работа по созданию информационного банка данных по «Всеобучу», включая: – выявление и учет детей из малообеспеченных семей; – выявление и учет детей, относящихся к «группе риска»; – учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; – учет детей-инвалидов и создание для них безбарьерной среды, позволяющей обеспечить их полноценную интеграцию.	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР, ВР, социальный педагог
<b>2. Реализация образовательных программ начального, основного и среднего (полного) общего образования</b>			
1.	Совершенствование системы оценки качества образования в соответствии с требованиями ФГОС.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
2	Разработка и утверждение учебного плана на текущий год с учетом обновления содержания образования в условиях внедрения ФГОС нового поколения.	2016-2020 гг., ежегодно	Администрация, Совет гимназии

<b>№</b>	<b>Мероприятия программы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
3	Подготовка программно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР, Методический совет
4	Контроль своевременного прохождения программы учебных предметов	2016-2020 гг., систематически	Заместители директора по УВР
5	Обеспечение соответствия учебно-методических и дидактических комплектов, материально-технической базы, профессионального уровня педагогических кадров реализуемым образовательным и рабочим программам.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
6.	Проведение мониторинга реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
7	Организация предпрофильного и профильного обучения.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
8	Организация дошкольного образования будущих первоклассников.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
9	Внедрение различных форм информационных технологий в содержание предметов.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
10	Применение проектной и исследовательской деятельности при изучении предметов на 2-й и 3-й ступенях.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
11	Подготовка к внедрению ФГОС СОО.	2019-2020 гг.	Заместители директора по УВР
12	Промежуточная аттестация обучающихся – 2-9 классов – 10-11 классов.	2016-2020 гг. 1 раз в четв. 1 раз в полугод.	Заместители директора по УВР
13	Государственная (итоговая) аттестация обучающихся 9, 11 классов	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР, классные руководители
14	Обеспечение мониторинга удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР, классные руководители
15	Комплектование 1-х классов	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР
16	Комплектование 5-х классов: – с углубленным изучением литературы; – с углубленным изучением английского языка; – с углубленным изучением истории; – общеобразовательного класса.	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР

<b>№</b>	<b>Мероприятия программы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
17	Комплектование 10-х классов: – филологического профиля (литература); – филологического профиля (английский язык); – социально-гуманитарного профиля (обществознание, история, право) или социально-экономического профиля (обществознание, экономика, математика, право).	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР
18	Комплектование ГПД	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР
19	Организация индивидуального обучения на дому	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР
20	Организация обучения в форме экстерната	2016-2020 гг., по мере необходимости	Заместители директора по УВР

### **8.2 Мероприятия по оптимизации и совершенствованию информатизации образовательного процесса, обеспечению информационной открытости образовательного пространства гимназии.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия программы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1	Создание информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям ФГОС	2016-2020 гг.	Администрация
2.	Создание условий для дистанционного взаимодействия всех участников образовательных отношений.	2016-2020 гг.	Администрация
3	Анализ уровня информатизации гимназии, коррекция и мониторинг деятельности по данной проблеме.	2016-2020 гг., 1 раз в полугод.	Администрация
4	Обеспечение функционирования электронной почты и высокоскоростного доступа к сети Internet	2016-2020 гг., в течение года	Зав. кабинетом информатики и ИКТ
5	Организация защиты информации и недопущения несанкционированного доступа в информационную сеть гимназии.	2016-2020 гг.	Зав. кабинетом информатики и ИКТ
6	Формирование данных для нового учебного года в системе NetSchool.	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР, Администратор системы NetSchool.
7	Разработка технических заданий для новых актуальных форм отчетности, получаемых пользователями системы NetSchool	2016-2020 гг.	Администратор системы NetSchool, учителя

<b>№</b>	<b>Мероприятия программы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
8	Обеспечение ежедневного заполнения электронного журнала всеми учителями.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
9	Обеспечение ведения электронного документооборота.	2016-2020 гг.	Администрация
10	Обеспечение ведения электронной базы данных.	2016-2020 гг.	Администрация
11	Организация и планирование работы кабинетов информатики и ИКТ, мобильных кабинетов ИКТ с учетом использования информационных технологий в преподавании предметов и внеурочной деятельности всех возрастных категорий обучающихся гимназии.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР, учителя информатики
12	Организация теоретической и практической подготовки сотрудников гимназии для повышения их ИКТ-компетентности.	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР, учителя информатики
13	Автоматизация работы гимназической библиотеки.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР, библиотекари
14	Расширение медиатеки.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР, зав. библиотекой
15	Применение Internet-технологий в системе дополнительного образования, самообразования и повышения квалификации.	2016-2020 гг., регулярно	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
16	Организация углубленной подготовки учителей информатики для администрирования локальной сети гимназии.	2016-2020 гг., по графику	Заместители директора по УВР
17	Систематическое обновление сайта гимназии в соответствии с изменяющимися требованиями.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
18	Создание и обновление персональных страниц учителей на сайте гимназии.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
19	Контроль соблюдения СанПиН в кабинетах информатики и ИКТ: – к рабочему месту обучающегося; – к освещенности и микроклимату; – к качеству санитарной уборки.	2016-2020 гг., в течение года	Директор, комиссия по охране труда
20	Создание условий для взаимодействия с социумом через единое информационное пространство гимназии.	2016-2020 гг.	Администрация

### 8.3 Мероприятия по организации научно-методической работы в гимназии.

№	Мероприятия программы	Сроки	Исполнители
1	Планирование и организация работы научного общества обучающихся на текущий год.	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР, Методический совет гимназии
2	Анализ и обобщение результатов научно-методической работы за прошедший год.	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР, Метод. совет гимназии
3	Анализ и обобщение результатов работы предметных кафедр и МО за прошедший год.	2016-2020 гг., ежегодно	Заместители директора по УВР, Метод. совет гимназии
5	Организация и проведение на базе гимназии семинаров, конференций районного, городского и областного уровней.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР, Метод. совет
6	Оказание методической помощи при разработке мультимедийных презентаций по учебным предметам, при организации и проведении уроков с мультимедийной поддержкой.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР
7	Модернизация системы мониторинга научно-исследовательской работы	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР, Метод. совет
8	Организация научно-исследовательской деятельности по направлениям: – филолого-краеведческое; – историко-краеведческое; – информационно-технологическое; – физкультурно-оздоровительное; – культурологическое.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР, Метод. совет
9	Организация деятельности педагогических работников и обучающихся по выпуску издательско-печатной продукции по итогам научно-исследовательской деятельности.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР, Метод. совет
10	Организация взаимодействия с вузами Воронежа (ВГУ, ВГПУ, филиалом Российской Академии правосудия, ВОИПКиПРО) по научно-исследовательской деятельности педагогических работников, НОУ гимназии по филолого-краеведческому, историко-краеведческому, информационно-технологическому, культурологическому направлениям.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР, Метод. совет

№	Мероприятия программы	Сроки	Исполнители
11	Диагностика результативности научных исследований по заявленным направлениям.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
12	Участие членов НОУ гимназии в конкурсах научно-исследовательских работ районного, городского, областного и Всероссийского уровней.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР
13	Организация опытно-экспериментальной работы в гимназии.	2016-2020 гг., по мере необходимости	Заместители директора по УВР
14	Совершенствование системы поиска и поддержки одаренных детей.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
15	Методическая поддержка учителей в подготовке обучающихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР, Метод. совет
16	Организация работы с молодыми специалистами.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР

**8.4 Мероприятия по развитию здоровьесберегающей среды,  
проведению работ по безопасности и комфортности гимназии.**

№	Мероприятия программы	Сроки	Исполнители
<b>1. Развитие здоровьесберегающей среды</b>			
1	Применение здоровьесберегающих образовательных технологий.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР, учителя
2	Разработка и реализация Программы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР
3	Обеспечение соблюдения гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно СанПиНам.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР
4	Совершенствование системы медико-психологического и психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР, психологи
5	Организация работы социально-психологической службы по вопросам здорового образа жизни.	2016-2020 гг., в течение года	Социальный педагог, психологи
6	Организация горячего питания обучающихся гимназии.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР
7	Организация обеспечения чистой питьевой водой обучающихся гимназии.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР
8	Обеспечение мониторинга состояния здоровья обучающихся гимназии.	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР, медработники

<b>№</b>	<b>Мероприятия программы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
9	Организация диспансеризации обучающихся и работников гимназии.	2016-2020 гг., ежегодно	Администрация
10	Беседы по вопросам укрепления и сохранения здоровья в рамках курсов «Физическая культура», «Окружающий мир», ОБЖ и «Обществознание».	2016-2020 гг., в течение года	Учителя физической культуры, начальной школы, ОБЖ и обществознания
11	Проведение родительского всеобуча по вопросам оздоровления детей.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
12	Проведение Дня физкультурника, оборонно-спортивных праздников, спортивных соревнований.	2016-2020 гг., в течение года	Заместитель директора по ВР, учителя физкультуры
13	Организация внеклассной деятельности по пропаганде здорового образа жизни.	2016-2020 гг., в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
14	Организация деятельности по профилактике вредных привычек.	2016-2020 гг., в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
15	Организация деятельности по пропаганде соблюдения ПДД и профилактике дорожно-транспортного травматизма.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя ОБЖ
16	Организация оздоровления и отдыха детей из малоимущих и многодетных семей во время каникул.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
17	Организация психолого-педагогического сопровождение будущих первоклассников в процессе подготовительных занятий.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
18	Организация подготовки обучающихся к сдаче норм ВФСК ГТО.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР, учителя физкультуры
<b>2. Безопасность и надежность здания, помещений гимназии, инженерного оборудования, безопасная эксплуатация оборудования</b>			
1	Подготовка и прием здания гимназии, кабинетов, учебных мастерских, спортивного зала к новому учебному году	2016-2020 гг., ежегодно	Заместитель директора по АХР, комиссия по приемке гимназии

<b>№</b>	<b>Мероприятия программы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
2	Общий технический осмотр здания и сооружений с составлением акта	2016-2020 гг., ежегодно	Заместитель директора по АХР
3	Проверка работоспособности автоматической пожарной сигнализации	2016-2020 гг., ежегодно	Заместитель директора по АХР
4	Обеспечение норм пожарной безопасности: – наличие первичных средств пожаротушения в соответствии с нормами; – своевременное приобретение и заправка огнетушителей; – техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации.	2016-2020 гг., в течение года	Заместитель директора по АХР
5	Обеспечение санитарно-гигиенических норм: - обеспечение моющими, дезинфицирующими, обеззараживающими средствами; – обеспечение хозяйственным инвентарем; – проведение санобработки от грызунов и других паразитов.	2016-2020 гг., в течение года по мере необходимости	Заместитель директора по АХР
6	Проведение испытаний защитного заземления, изоляции электрических проводов	2016-2020 гг., 1 раз в 3 года по графику	Заместитель директора по АХР
7	Контроль исправности электрооборудования, состояния электросетей, электрических розеток, заземления.	2016-2020 гг., в течение года	Инженер-электрик
8	Проверка готовности теплосетей к отопительному сезону, организация их технического обслуживания.	2016-2020 гг., ежегодно	Заместитель директора по АХР
9	Проведение текущего внешнего и внутреннего ремонта здания гимназии.	2016-2020 гг., по мере необходимости	Заместитель директора по АХР
10	Проверка исправности и проведение испытаний станков по дереву и по металлу и электрооборудования в мастерских и в кабинете труда.	2016-2020 гг., ежегодно	Комиссия по приемке гимназии
11	Текущий ремонт инженерного оборудования, электрооборудования, технических средств обучения, компьютерной и оргтехники.	2016-2020 гг., в течение года	Заместитель директора по АХР
12	Проверка состояния охраны труда в гимназии и документации по охране труда в учебных кабинетах.	2016-2020 гг., 1 раз в полугод.	Администрация

<b>№</b>	<b>Мероприятия программы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
13	Своевременное обеспечение медицинского кабинета оборудованием, инструментами, медикаментами по оказанию первой медицинской помощи.	2016-2020 гг., в течение года	Заместитель директора по АХР, медработники
14	Проверка соблюдения санитарно-гигиенического, теплового, светового и противопожарного режимов, правил ТБ в учебных кабинетах, в спортивном зале и в дополнительных общественных помещениях (столовой, библиотеке, актовом зале).	2016-2020 гг., 1 раз в четверть	Администрация
15	Проведение вводного инструктажа и инструктажей на рабочем месте по ТБ с обучающимися в соответствии с требованиями (под личную подпись).	2016-2020 гг.	Учителя
16	Обеспечение наличия в кабинетах уголков по ТБ при работе в данном кабинете.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР, АХР
17	Поддержка спортивных сооружений пришкольного участка в исправном состоянии.	2016-2020 гг., в течение года	Заместитель директора по АХР
18	Текущий ремонт и покраска спортивных сооружений, ограждения на пришкольном участке.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по АХР
19	Заключение договора с охранным предприятием по охране гимназии.	2016-2020 гг., ежегодно	Директор
20	Техническое обслуживание системы видеонаблюдения.	2016-2020 гг., в течение года	Заместитель директора по АХР

### **8.5 Мероприятия, направленные на совершенствование системы воспитательной работы и самоуправления в гимназии.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия программы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1	Обновление воспитательной системы гимназии в условиях внедрения ФГОС нового поколения.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР
2	Разработка и утверждение плана воспитательной работы на текущий год.	2016-2020 гг., ежегодно	Заместитель директора по ВР
3	Оптимальное использование всех элементов основных образовательных программ в направлении формирования духовно-нравственной, социально адаптированной личности гражданина Российской Федерации.	2016-2020 гг. в течение года	Заместители директора по УВР, учителя, классные руководители
4	Организация мониторинга состояния воспитанности обучающихся.	2016-2020 гг. в течение года	Заместитель директора по ВР
5	Разработка и реализация Программы патриотического воспитания.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР

<b>№</b>	<b>Мероприятия программы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
6	Разработка и реализация Программы духовно-нравственного развития и воспитания.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР
7	Разработка и реализация Программы духовно-нравственного развития и воспитания.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР
8	Разработка и реализация Программы по организации профориентации обучающихся.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
9	Разработка и реализация Комплексной программы по организации профилактической работы в гимназии.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР
10	Совершенствование системы работы с обучающимися и семьями «группы риска», с обучающимися, стоящими на учете в ВШУ и ОПДН.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
11	Расширение форм и направлений внеурочной деятельности в соответствии с потребностями обучающихся.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР
12	Укрепление взаимосвязи с Центрами воспитания детей района и города.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР
13	Расширение и активизация работы творческих объединений краеведческой и спортивно-оборонной направленности.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР, руководители кружков, секций и объединений
14	Привлечение обучающихся к реализации общественно-значимых дел.	2016-2020 гг. в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
15	Организация трудовой деятельности обучающихся.	2016-2020 гг. в течение года	Заместитель директора по ВР
16	Совершенствование системы самоуправления в гимназии.	2016-2020 гг.	Заместитель директора по ВР
17	Организация работы ДО «Радуга».	2016-2020 гг. в течение год	Заместитель директора по ВР
18	Организация работы «Школы гимназического актива».	2016-2020 гг. в течение год	Заместитель директора по ВР
19	Выпуск печатной продукции о внутригимназической жизни (газеты, буклеты, листовки).	2016-2020 гг. в течение года	Заместитель директора по ВР
20	Проведение профориентационной работы среди обучающихся с привлечением родителей.	2016-2020 гг. в течение года	Заместители директора по УВР

### 8.6 Мероприятия по обеспечению профессионального роста и повышения квалификации педагогов.

№	Мероприятия программы	Сроки	Исполнители
1	Создание условий для достижения членами педагогического коллектива необходимой профессиональной компетентности для эффективного внедрения в практику современных технологий, способствующих достижению запланированных образовательных результатов.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
2	Организация мониторинга профессиональных потребностей учителей.	2016-2020 гг. в течение года	Заместители директора по УВР
3	Обеспечение повышения квалификации учителей не реже 1 раза в 3 года.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
4	Организация работы учителей над темами самообразования.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
5	Совершенствование системы оценки и самооценки профессионального уровня педагогов по результатам образовательного процесса.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
6	Стимулирование педагогов к участию в инновационной деятельности.	2016-2020 гг.	Администрация
7	Стимулирование учителей к участию в конкурсах педагогического мастерства.	2016-2020 гг.	Администрация
8	Развитие технологии систематизации образовательного опыта и достижений учителей в формате портфолио на сайте гимназии.	2016-2020 гг.	Заместители директора по УВР
9	Создание условий для привлечения молодых специалистов в гимназию.	2016-2020 гг.	Администрация

### 8.7 Мероприятия по укреплению учебной и материально-технической базы

№	Мероприятия программы	Сроки	Исполнители
1	Приведение инфраструктуры гимназии в соответствие с требованиями законодательства, СанПиНов и ФГОС нового поколения.	2016-2020 гг.	Администрация
2	Обеспечение электронным и информационным оборудованием: – обеспечение учебных кабинетов компьютерной техникой; – подключение компьютеров к локальной сети; – обеспечение теле- и аудиоаппаратурой кабинета английского языка.	2016-2020 гг., по мере поступления денежных средств	Директор, заместитель директора по АХР

№	Мероприятия программы	Сроки	Исполнители
3	<p>Обеспечение учебно-воспитательного процесса вспомогательными учебными средствами в соответствии с ФГОС:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечение учебных кабинетов наглядными средствами обучения (карты, таблицы, печатные пособия и т.п.);</li> <li>– обеспечение учебных кабинетов техническими средствами обучения;</li> <li>– обеспечение кабинетов химии, физики, биологии учебно-лабораторным оборудованием.</li> </ul>	2016-2020 гг., по мере поступления денежных средств	Директор, заместитель директора по АХР
4	<p>Обеспечение учебного процесса учебно-методической литературой, другими информационными ресурсами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение подписки на учебные и профессиональные издания;</li> <li>– обеспечение учебного процесса учебной и художественной литературой на бумажных и электронных носителях;</li> <li>– обеспечение учебно-методическими комплексами, программами, пособиями, необходимыми для реализации ФГОС.</li> </ul>	2016-2020 гг., в течение года	Заместители директора по УВР, заведующая библиотекой.
5	Обеспечение учебного процесса специальным оборудованием, материалами, инвентарем.	2016-2020 гг., в течение года	Заместитель директора по АХР

## 9. Бизнес-план

Срок реализации	Бюджетные средства	Внебюджетные средства
2016	Обновление фонда учебников и художественной литературы	Модернизация рабочего места учителя Покупка ноутбуков, компьютеров, проекторов, принтеров. Замена оконных блоков. Ремонт туалетов 2этажа.
2017	Ремонт музея и создание медиацентра. Реконструкция футбольной площадки. Ремонт пищеблока.	Модернизация рабочего места учителя Покупка ноутбуков, компьютеров, проекторов, принтеров. Переоборудование подвального помещения под тренажерный зал для занятий внеурочной деятельностью Ремонт туалетов 3этаж.
2018	Ремонт музея и реставрация экспонатов. Ремонт кабинетов и лестничных маршей. Приобретение цифровой метеостанции.	Модернизация рабочего места учителя Покупка ноутбуков, компьютеров, проекторов, принтеров. Ремонт туалетов 4 этаж.
2019	Ремонт фойе, коридоров. Ремонт спортивного зала.	Модернизация рабочего места учителя Покупка ноутбуков, компьютеров, проекторов, принтеров.
2020	Создание медиацентра в музейном помещении. Покупка портативной звукозаписывающей студии	Модернизация рабочего места учителя Покупка ноутбуков, компьютеров, проекторов, принтеров.