

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ гимназия
им. И.А. Бунина

Е.Л. Жигалова

«22» февраля 2012 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома

И.А. Тарасова

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Совета гимназии

М.Р. Романова

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете гимназии
МБОУ гимназия им. И.А. Бунина

Воронеж 2012

Приказ от «22» февраля 2012 г. № 61

1. Общие положения.

В целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии в решении вопросов, касающихся организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширения демократических форм управления и воплощения в жизнь научно-обоснованных государственно-общественных принципов управления создаётся и действует совет гимназии (с управляющими функциями) (далее - Совет).

- Управляющий совет общеобразовательного учреждения является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

- Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также положением Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

Совет гимназии работает в тесном контакте с администрацией, педагогическими работниками и профсоюзной организацией гимназии в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МБОУ гимназия им. И.А.Бунина.

2. Содержание работы и функции совета гимназии.

- утверждает и согласовывает перспективную Программу развития гимназии, перспективный план работы, учебные планы, программы (после соответствующей их экспертной оценки);

- председатель совета совместно с директором гимназии представляют интересы гимназии в государственных муниципальных органах управления, общественных объединениях, а так же наряду с родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая их социально-правовую защиту.

- по представлению педагогического совета решает вопрос о введении дифференциации обучения гуманитарного, и других направлений, профилей обучения;

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания; творческие поиски педагогов по организации опытно-экспериментальной работы с целью создания необходимых условий для разностороннего развития детей и профессионального роста педагогов;

- заслушивает и утверждает отчет администрации о расходовании бюджетных средств гимназии для решения перспективных вопросов развития и социальной защиты работников и обучающихся;

- заслушивает отчёты о работе директора, заместителей и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию её работы, знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами, при необходимости заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению

недостатков в её работе; о решении спорных вопросов, в том числе формирование независимой экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей с годовой оценкой);

- в рамках действующего законодательства, принимает необходимые меры, защищающие педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения автономности, самоуправления, входит с предложениями по этим вопросам в общественные организации и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры; принимает решение об исключении учащихся при нарушении Устава гимназии;

- устанавливает режим обучающихся, в том числе, продолжительность учебной недели, время начала и окончания занятий;

- принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся и персонала гимназии;

- принимает программы общественно – полезной и досуговой деятельности обучающихся;

- дает рекомендации директору гимназии по вопросам заключения коллективного договора;

- ходатайствует при наличии оснований перед директором гимназии о расторжении трудового договора с работниками гимназии;

- вносит учредителю предложения о поощрении работников и директора гимназии;

- рассматривать жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действие (бездействие) педагогического и административного персонала гимназии и принимает по ним решения;

- ежегодно согласовывает публичный доклад гимназии не позднее 1 ноября;

В сфере финансово-хозяйственной деятельности Совет:

- согласовывает сметы расходования средств, полученных гимназией от уставной приносящей доходы деятельности и иных внебюджетных источников;

- согласовывает Положение об оплате труда и стимулировании работников МБОУ гимназия им. И.А.Бунина и Положение о распределении стимулирующей части ФОТ МБОУ гимназия им. И.А.Бунина по представлению директора гимназии и профсоюзного комитета;

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития гимназии;

Все решения Совета гимназии своевременно доводятся до сведения коллектива, обучающихся, их родителей (законных представителей).

В сфере разработки и принятия локальных актов Совет согласовывает:

— положение о классах профильного обучения;

— правила поведения для обучающихся;

— положение о промежуточной аттестации и переводе обучающихся;

- положение о приеме в классы углубленного изучения гуманитарных предметов;
- положение о научном обществе обучающихся;
- положение о дополнительных платных услугах;
- положение о родительском комитете гимназии;
- положение о родительских собраниях;
- административно – педагогическое сопровождение ученического самоуправления;
- другие локальные нормативные акты.

3. Организация работы Совета гимназии

Совет гимназии избирается сроком от 1 до 3 – х лет;

- в состав Совета гимназии входят педагогические работники, в том числе директор гимназии (6 человек), родители (законные представители) (6 человек), обучающиеся II и III ступеней обучения (5 человек), выбираемых на конференции, может быть делегирован представитель учредитель (1 человек);
- выборы в Совет гимназии проходят открытым (тайным) голосованием на общегимназическом родительском комитете, конференции учащихся, собрании трудового коллектива;
- ежегодная ротация Совета не менее трети состава каждого представительства;
- Совет гимназии избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета гимназии, заместителя председателя и секретаря;
- организационной формой работы Совета гимназии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости не реже 1 раза в квартал. Члены Совета гимназии выполняют свои обязанности на общественных началах. Внеочередное заседание Совета проводится по требованию 2/3 его членов или по предложению одной из трёх;
- заседания Совета гимназии созываются председателем Совета гимназии, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает директор гимназии;
- на заседании (в порядке, установленном Уставом гимназии и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета гимназии;
- первое заседание Совета созывается директором гимназии не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета гимназии избираются председатель и секретарь Совета (им не могут быть директор и лица моложе 18 лет);
- заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 от числа членов Совета определенного Уставом гимназии. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя;
- решение Совета является правомочным, если на заседании Совета присутствовали 2/3 состава Совета и если за него проголосовали большинство присутствующих. Решение не принимается, если на заседании

полностью отсутствуют или голосует «против» одна из категорий членов Совета (учителя, родители, обучающихся). Решение Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством обязательны для всех членов коллектива гимназии, администрации, родителей (законных представителей), обучающихся.

- член Совета гимназии может вынести на обсуждение Совета любой вопрос, касающийся деятельности гимназии, если его предложение поддержит 1/3 членов Совета;

- решения заседания Совета гимназии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета гимназии.

Основные документы:

нормативно – правовые документы

Устав и локальные акты гимназии

Программа (план) развития гимназии

Протоколы заседаний Совета гимназии.

4. Права и ответственность Совета гимназии и его членов

Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения и родителей (законных представителей) для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

Член Совета имеет право:

- согласовывает (утверждает) Программу развития гимназии, предложения об изменении, дополнении Устава, перспективный план работы, учебные планы, программы (после соответствующей их экспертной оценки), локальные акты гимназии, осуществляет контроль за их исполнением;

- согласовывает (устанавливает) режим занятий обучающихся в т.ч. продолжительность учебной недели, время начала и окончания занятий;

- заслушивает и утверждает отчеты директора (администрации) гимназии о расходовании бюджетных и внебюджетных средств гимназии для решения перспективных вопросов развития и социальной защиты работников и обучающихся;

- принимает решение об исключении обучающихся из гимназии;

- принимает программы общественно-полезной и досуговой деятельности обучающихся;

- вносит директору предложения о поощрении работников гимназии и согласовывает распределение стимулирующих выплат;

- принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;

- имеет право рассматривать жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействия)

педагогического персонала, работников Учреждения и принимать по ним решения;

- принимает решение по вопросу охраны гимназии и другим вопросам работы гимназии, которые не оговорены и не регламентированы Уставом;

- имеет право мотивированного отвода кандидатур при выборах попечительского совета;

- согласовывает ежегодный публичный отчет (доклад) о деятельности гимназии;

- вносит предложения об изменении и дополнении Устава и рассмотрении на Общем собрании коллектива;

- вносит директору предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования кабинетов учебной мебелью, обустройства интерьеров кабинетов, рекреаций и помещений гимназии, создания в гимназии необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания обучающихся.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы директором гимназии или увольнении работника гимназии, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием гимназии или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания гимназии;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в его работе: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, при наличии неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор гимназии вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

Решения Совета, противоречащие положениям Устава гимназии, положениям договора гимназии и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором гимназии, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

В случае возникновения конфликта между Советом и директором гимназии (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5. Прекращение полномочий совета.

Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам гимназии. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего Совета на определенный срок.